

TUTORIAL MATRICULACIÓN ONLINE 2020/2021

La matriculación al curso de "Estrategia enfermera en procesos de alto impacto emocional" es online y el primer paso se realiza mediante el NIA (usuario) y la contraseña.

Para obtener el NIA y la contraseña primero es necesario registrarse en el Campus EUE-Sant Pau mediante la web de la Escuela (<http://eui.santpau.cat>) en el apartado:

enlaces directos / registro preinscripción (pulsar)

The screenshot shows the homepage of the EUI-SANT PAU website. A red arrow originates from the text 'enlaces directos / registro preinscripción (pulsar)' and points to two links in the footer: 'ENLLAÇOS DIRECTES' and 'REGISTRE PREINSCRIPCIÓ'. The website layout includes a header with navigation links (ESCOLA, ESTUDIS, PROFESSORAT I PAs, RECERCA, QUALITAT, GESTIÓ ACADÈMICA, COVID-19), a main banner for 'CRITERIS ORGANITZATIUS CURS 2020/21', and several content blocks for 'GRAU EN INFERMERIA', 'MÀSTERS', 'CURSOS D'ESPECIALITZACIÓ', and 'ACTIVITATS D'EXTENSIÓ'. The footer contains contact information, logos (UAB, UMB, AQu), and social media links.

A continuación, rellenar el formulario de acuerdo las instrucciones que constan.

 **EUI-SANT PAU**
Centre adscrit a la **UNIB**

Sol·licitud de registre

Sol·licitud de registre

Validar les dades personals del nou usuari

Resum de la sol·licitud

Nou registre

i Si ja ets usuari de la Universitat dirigeix-te als teus serveis. Si no estàs registrat, introdueix les teves dades personals i procedirem a crear-te un compte d'usuari

* Els camps marcats amb * són obligatoris

** S'enviarà un missatge de validació

i Introdueix la teva nacionalitat i el teu número de document d'identificació personal.

Si tens nacionalitat espanyola introdueix com a document d'identificació personal el teu NIF/DNI.

Si tens una altra nacionalitat introdueix com a document d'identificació personal el teu passaport o permís de residència en Espanya. En cas de no disposar de cap document d'identificació personal, la universitat te'n subministrarà un de forma provisional.

Nacionalitat

Disposes d'algun document d'identificació personal?

☒ Sí ☐ No

Número de document

Tipus document

DADES PERSONALS

i Totes les dades personals sol·licitades són obligatòries, excepte el segon cognom.

Nom

Primer cognom

Segon cognom

Data de naixement

 (dd/mm/aaaa) *

Sexe

☒ Home ☐ Dona

DADES DE CONTACTE DEL SOL·LICITANT

i Introdueix les dades de contacte sol·licitades. És important la veracitat d'aquestes dades ja que la universitat les utilitzarà per enviar-hi qualsevol notificació.

Correu electrònic personal

* **

Confirmació del correu electrònic personal

* **

Telèfon de contacte

*

Continuar

En la última pantalla (resumen de la solicitud) aparece el NIA y la contraseña asignada. Recordar **IMPRIMIR** esta pantalla.

Documentación de matrícula

La presentación de la documentación requerida y el pago de la totalidad del importe de matrícula, son condiciones imprescindibles para validar definitivamente la matrícula, gestionar el expediente académico y para solicitar cualquier servicio académico (certificados, títulos, etc.)

Los documentos a adjuntar deben estar escaneados en el formato indicado y nombrados siguiendo los ejemplos:

- DNI / NIE / Pasaporte vigente
Formato: PDF
Nombre documento: NúmDNI_DNI.pdf (Ejemplo: 99999999_DNI.pdf)
- Título oficial (TO)
- Título homologado (TH). Credencial homologación.
- Certificado sustitutorio del título (CST) o Recibo de pago de los derechos de expedición del Título Oficial (provisionalmente).
No es una documentación válida el certificado de notas (CAP).

Asimismo deberás entregar el primer día de clase, los dos documentos debidamente cumplimentados (el impreso está en la web):

- compromiso de confidencialidad
- autorización para la toma de imágenes

Precios del curso:

Importe matrícula: 350 €

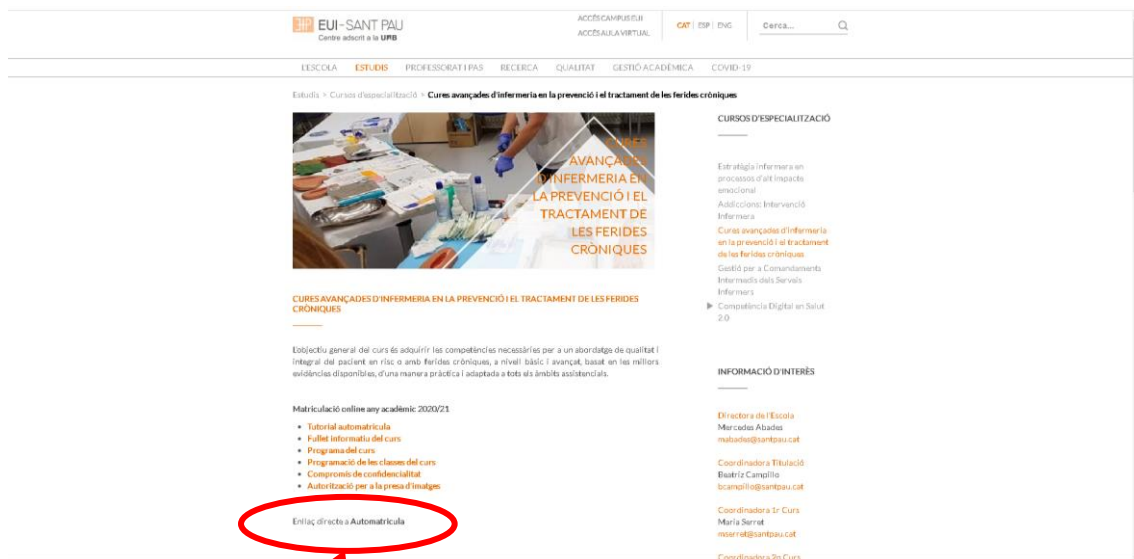
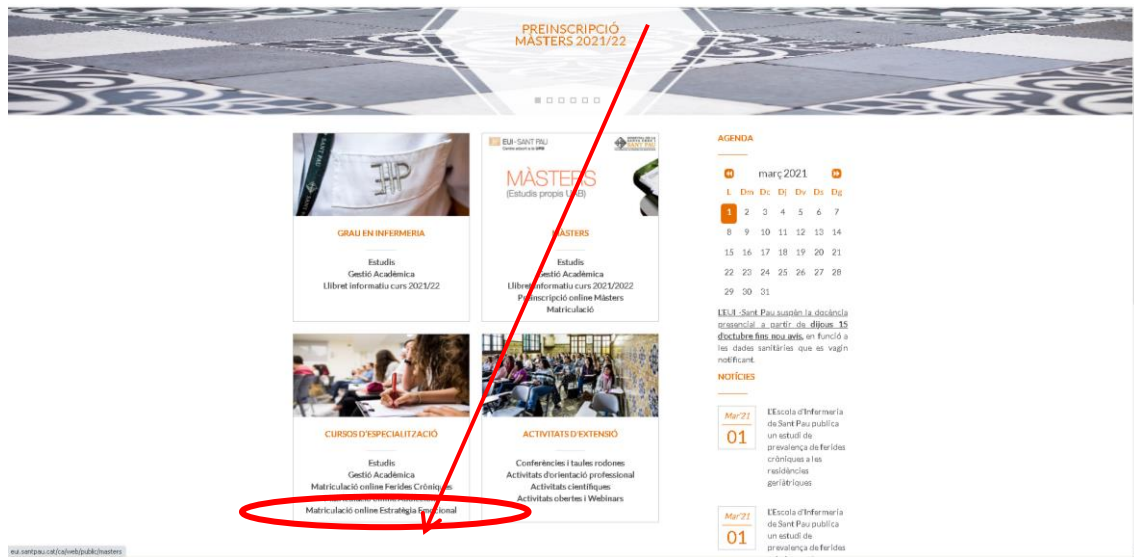
Si eres de algunos de los siguientes colectivos puedes acogerte a estas ayudas:

Tutores de prácticas: 300 €

Exalumnos EUE Sant Pau: 325 €

Una vez registrado y obtenido el NIA y la contraseña, ya se puede realizar la matriculación en el curso deseado desde la página principal de la web de la Escuela:

Cursos de especialización / matriculación online estrategia emocional



Enlace directo a Automatrícula.
Leed el tutorial antes de hacer la automatrícula

Tutorial automatrícula

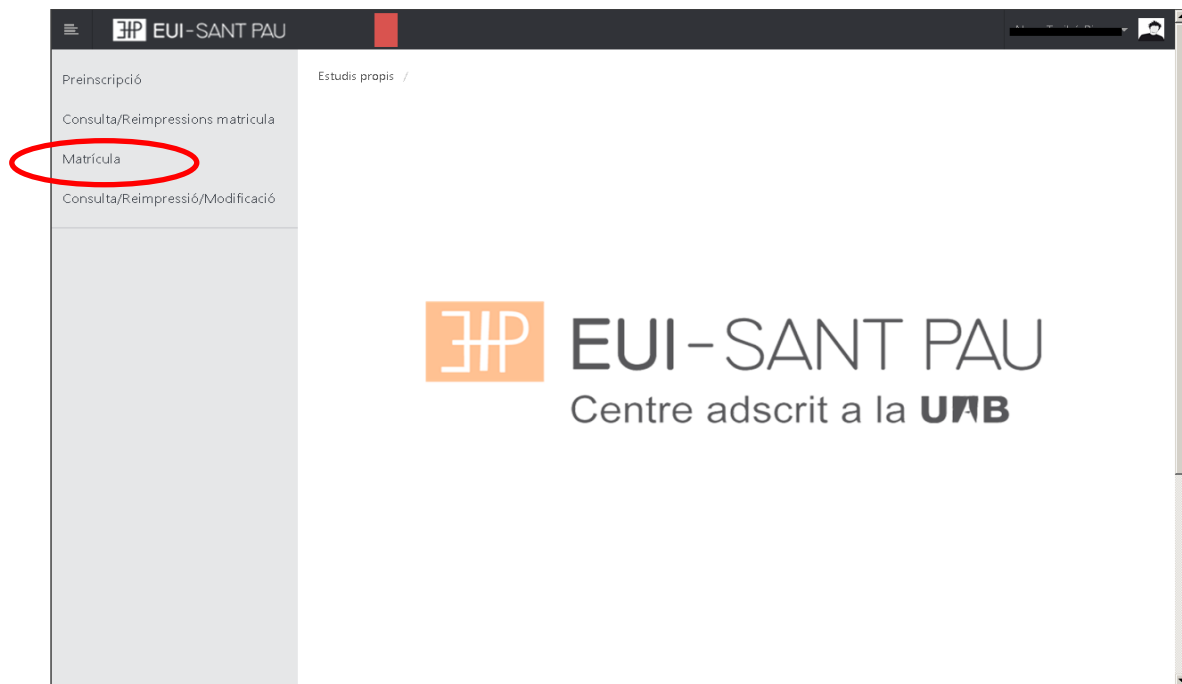
La automatrícula se realiza mediante el NIA y la contraseña que has obtenido en el proceso de registro.

En la pantalla que aparece identificarse con el NIA y la contraseña:

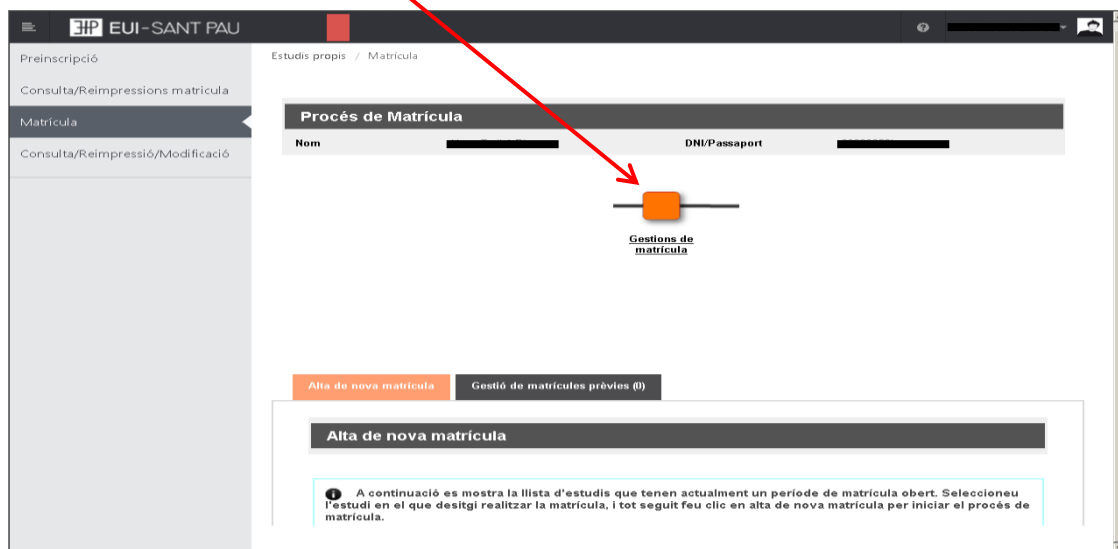


The image shows a login page for EUI-SANT PAU, a center affiliated with UAB. The page has a light gray background. At the top center, there is a logo with the letters 'EHP' in orange and the text 'EUI-SANT PAU' and 'Centre adscrit a la UAB'. Below the logo is a white box titled 'Iniciar sessió'. Inside this box, there are three input fields: 'Nia' with a person icon, 'Contrasenya' with a lock icon, and 'Català' with a language icon and a dropdown arrow. A blue 'Entrar' button is at the bottom right of the box. Below the box, there is a small blue link: 'Premi aquí si no pot veure correctament la pàgina'. At the bottom of the page, there is a dark gray footer with white text: 'A SIGMA utilitzem cookies pel correcte funcionament de la web. Si continua navegant estarà acceptant el seu ús. Més informació' and an 'Acceptar' button.

Clicar "matrícula" en la nueva pantalla:



Clicar “gestiones de matrícula”



Clicar alta nueva matrícula, seguidamente en "seleccionar estudio", nos aparecerá el curso al que queremos matricularnos, selecciónalo (clicando encima).

Ya se puede iniciar el proceso y finalización de matrícula siguiendo el orden establecido de las diferentes opciones que aparecen: Gestiones de Matrícula, Datos Alumno, Documentos a Adjuntar, Datos Académicos, Datos Pago Matrícula, Confirmación, Documentos a imprimir.

Datos alumnos

Revisar los datos que aparecen y en su caso modificar alguno que sea erróneo o haya cambiado.

Procés d'alta de Matrícula

Any acadèmic: 2017/18-0
Centre: 9999-EU Infermeria Propis
Estudi: 1004/I0 - Màster en Atenció d'Infermeria al Nen i a l'Adolescent. Codi UAB: 2705/7
Període de matrícula: 1
Nom: [Redacted]
Resum d'estudi: [Icon]

Dept.: 9999-EU Infermeria Propis
Dades període de matrícula: 04/07/2017 - 24/07/2017
DNI/Passaport: [Redacted]

Dades de l'alumne

Dades Personals

NIP: 1004 NIA: 1376134
DNI/Passaport: [Redacted]
Tipus document: PAS - Passaport
Sexe: [Radio] Home [Radio] Dona
Primer cognom: [Radio] Taribó [Radio] Ricou
Nom: [Radio] Neus [Radio] msanchezt@santpau.cat
Correu electrònic: msanchezt@santpau.cat

Naixement

Data naixement: [Redacted] dd/mm/aaaa
Localitat: Barcelona
País: Espanya
Codi postal: 08025 (Per localitats estrangeres, informar el codi '99999')
Província: Barcelona
Codi país nacionalitat: espanyola

Domicili habitual

Direcció: [Radio] Padre Claret, 167
Localitat: Barcelona
Província: Barcelona
País: Espanya
Telèfon: 935537833
Codi postal: 08025 (Per localitats estrangeres, informar el codi '99999')
Telèfon Mòbil: 935537833

Domicili durant el curs

Copiar dades Domicili Habitual

Direcció: [Radio] Padre Claret, 167
Localitat: Barcelona
Província: Barcelona
País: Espanya
Telèfon: 935537833
Codi postal: 08025 (Per localitats estrangeres, informar el codi '99999')
Telèfon Mòbil: 935537833

Per aquest estudi no es permet la domiciliació i se li assignarà un abonaré al final del procés, el qual hauré d'imprimir.

Tornar **Acceptar**

Una vez hecho este paso pulsar "Aceptar"

Documentos a adjuntar

The screenshot shows the 'Documentos a adjuntar' step in the enrollment process. The top navigation bar includes the EUI-SANT PAU logo and a user profile icon. The left sidebar lists 'Matrícula' as the active section, with sub-options for 'Consulta/Reimpresió/Modificació'. The main content area is titled 'Procés d'alta de matrícula' and displays student information: 'Any acadèmic' (2019/20-0), 'Centre' (9999-EUI de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, Formació permanent), 'Dept.' (9999-EUI de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, Formació permanent), 'Estudi' (1), 'Període de matrícula' (05/12/2019 - 26/03/2020), 'Nom', and 'Resum d'estudi'. A progress bar below shows seven steps: 'Gestions de matrícula', 'Dades Alumne', 'Documentos a adjuntar' (highlighted in orange), 'Dades Acadèmiques', 'Dades Pagament Matrícula', 'Confirmació', and 'Documentos a imprimir'. Below the progress bar, a section titled 'Documentació a aportar per l'alumne' contains a message: 'Per a poder continuar amb el procés de matrícula haurà d'adjuntar els documents que consten a continuació com obligatoris'. A table lists the required documents:

Document a adjuntar	Format Requerit	Arxiu adjuntat
Adjuntar DNI/NIE/Passaport	PDF	
Adjuntar Titulació segons requisits d'accés	PDF	

At the bottom, there are 'Tornar' and 'Acceptar' buttons.

Datos académicos
Aparecerá la siguiente pantalla.

The screenshot shows the 'Dades Acadèmiques' step in the enrollment process. The top navigation bar includes the EUI-SANT PAU logo and a user profile icon. The left sidebar lists 'Preinscripció' as the active section, with sub-options for 'Consulta/Reimpressions matrícula' and 'Matrícula'. The main content area is titled 'Procés d'alta de Matrícula' and displays student information: 'Any acadèmic' (2017/18-0), 'Centre' (9999-EUI Infermeria Propis), 'Dept.' (9999-EUI Infermeria Propis), 'Estudi' (1), 'Període de matrícula' (04/07/2017 - 24/07/2017), 'Nom', and 'Resum d'estudi'. A progress bar below shows seven steps: 'Gestions de matrícula', 'Dades Alumne', 'Documentos a adjuntar', 'Dades Acadèmiques' (highlighted in orange), 'Dades Pagament Matrícula', 'Confirmació', and 'Documentos a imprimir'. Below the progress bar, a section titled 'Introducció de dades acadèmiques de la matrícula' contains a message: 'La matrícula és per a l'estudi complet, no és necessari seleccionar Assignatures.' At the bottom, there are 'Tornar' and 'Acceptar' buttons. A red arrow points from the text 'Clicar "Aceptar"' to the 'Acceptar' button.

Clicar "Aceptar"

Datos pago matrícula

Procés d'alta de Matricula

Any acadèmic: 2020/21-0
Centre: 9999-EUI de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau. Formació permanent
Estudi: 1014/5 - Addiccion: Intervenció infermera. Codi UAB 3729/5
Període de matricula: 1
Nom: [redacted]
NIP: 1004
Resum d'estudi: [icon]

Dept.: 9999-EUI de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau. Formació permanent
Dades període de matricula: 02/03/2021 - 28/05/2021
DNI/Passaport: [redacted]
NIA: [redacted]

Introducció de les dades de pagament de la matricula

SELECCIÓ DE TAXA ACADÈMICA PER A MATRICULA

1 A continuació es mostren les taxes acadèmiques aplicables a la matricula en curs, juntament amb l'import corresponent a cadascuna d'elles. S'ha de seleccionar quina d'elles s'abonarà en concepte de matricula. Si desitja consultar el detall de l'import d'alguna de les taxes disponibles, pot prémer la icona situada a la seva esquerra.

Aplicar	Tipus taxa	Import
☒	Normal	350,00€
☐	Taxa 2	325,00€
☐	Taxa 1	300,00€

Tipus pagador: EUI de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau. Formació permanent
Descripció pagador: [redacted]

Forma de pagament: Eritat Financera
Referència de cobrament (opcional):
Informació addicional (opcional):

Import a càrrec: 350,00 €

Tornar Acceptar

Debes seleccionar el tipo de tasa
Importe matrícula: **350 €**

Si eres de algunos de los siguientes colectivos puedes acogerte a estas ayudas:
Tutores de prácticas: 300 €
Exalumnos EUI Sant Pau: 325 €

Escribe tu nombre y apellidos

Confirmación:

Matrícula
Consulta/Reimpresió/Modificació

Procés d'alta de Matrícula

Any acadèmic: 2020/21-0
Centre: 9999-EUI de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau. Formació permanent
Estudi: 1014/5 - Addicions: Intervenció Infermera. Codi UAB 3729/5
Període de matrícula: 1
Nom: [REDACTED]
NIP: 1004
Resum d'estudi: [REDACTED]

Dept.: 9999-EUI de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau. Formació permanent
Dades període de matrícula: 02/03/2021 - 29/05/2021
DNI/Passaport: [REDACTED]
NIA: [REDACTED]

Gestió de matrícula **Dades Alumne** **Documents a adjuntar** **Dades Acadèmiques** **Dades Pagament Matrícula** **Confirmació** **Documents a imprimir**

Confirmar Dades Matrícula

A continuació es mostren les dades seleccionades per a la seva matrícula. Confirmi que aquestes dades són correctes. Si no ho fossin, pot tornar enrere en el procés i tornar a editar-les. Una vegada validi aquestes dades, premi el botó "Confirmar" per finalitzar la seva matrícula.

Any acadèmic: 2020/21-0
Centre administratiu: 9999-EUI de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau. Formació permanent
Nom: [REDACTED]
DNI/Passaport: [REDACTED]
NIA: [REDACTED]
NIP: 1004
E-mail: ntaribo@santpau.cat
Estudi: 1014/5 - Addicions: Intervenció Infermera. Codi UAB 3729/5
Vigència edició: 02/06/2021-14/07/2021
Tipus estudi: Cursos Especialització
Origen: Alumne nou de EUI de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau. Formació permanent

No Autoritzo la cessió del nom, adreça i titulació a empreses del sector comercial i/o formatiu amb finalitats educatives i laborals

Assignatures Matriculades

La matrícula és per a l'estudi complet. No és necessari seleccionar Assignatures.

Taxes i Imports

Taxes acadèmiques					
Pagador	Tipus pagador	Mediabilitat de pagament	Termini pagament	Data límit de pagament	Import
[REDACTED]	EUI de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau. Formació permanent	Mediabilitat Financera	Únic	09/03/2021	350.00€
Total Taxes acadèmiques:					350.00€
					Import matrícula: 350.00 €

[Informació detallada sobre el tractament de dades personals](#)

☒ He llegit i accepto el tractament de dades personals

Tornar **Confirmar**

Antes de confirmar la matrícula, clicar

Aparece información en el estudio al que te estás matriculando así como datos personales. Si todo es correcto, clicar "Confirmar"

Documentos a imprimir:

Estudis propis / Matricula

Procés d'alta de Matricula

Any acadèmic	2019/20-0	Dept.	9999-EUI de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau. Formació permanent
Centre	9999-EUI de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau. Formació permanent	Dades període de matricula	05/12/2019 - 26/03/2020
Estudi	1	DNI/Passaport	
Període de matricula			
Nom			
Resum d'estudi			

Gestions de matricula **Dades Alumne** **Documents a adjuntar** **Dades Acadèmiques** **Dades Pagament Matricula** **Confirmació** **Documents a imprimir**

Documents generats a la matricula

La matricula s'ha gravat correctament. En aquesta pantalla té disponible el resguard de la matricula realitzada. També té a la seva disposició els documents de pagament que corresponguin en funció de la forma de pagament seleccionada.

Documents disponibles	Visualitzar Document
Comprovant matricula	  
Document de pagament: Abonaré	   

Por último aparece la pantalla donde podréis visualizar, imprimir o descargar el comprobante del impreso de matrícula y el abonaré.

Os tendréis que descargar el documento de pago (abonaré). Teneís una semana para realitzar el pago.

El pago por abonaré se puede realizar por cualquiera de los siguientes medios:

SI NO ERES CLIENTE DE "CAIXABANK"

- Cajeros SERVICIAIXA de "Caixabank" (el resguardo expedido por el terminal sirve de comprobante de pago)
- Por Internet a https://portal.lacaixa.es/pagos/impuestosrecibosmatriculas_es.html

SI ERES CLIENTE DE "CAIXABANK"

- Línea Abierta de "Caixabank"

Ya puedes dar por finalizada tu matriculación.

Barcelona, marzo de 2021