

 <b>EUI-SANT PAU</b> Centre adscrit a la <b>UAB</b>	<b>GRAU INFERMERIA - EUI SANT PAU</b>	 <b>HOSPITAL DE LA SANTA CREU I SANT PAU</b> <small>UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA</small>
---	---------------------------------------	---

<b>Guía docente de la asignatura “Comunicación y TIC”</b>	<b>2019/2020</b>
Código: 200704 Créditos ECTS: 6	

Titulación	Plan	Tipo	Curso	Semestre
884 Enfermería	Grado en Enfermería	OB	1	1

<b>Contacto</b> Responsable : Montserrat Guillaumet Olives E-mail: <a href="mailto:mguillaumet@santpau.cat">mguillaumet@santpau.cat</a> Profesora : Montserrat Guillaumet Olives	<b>Utilización de idiomas</b> Lengua vehicular mayoritaria: Catalán Algún grupo íntegro en inglés: No Algún grupo íntegro en catalán: No Algún grupo íntegro en español: No
---	---

### Prerrequisitos

No hay prerrequisitos oficiales

### Contextualización y objetivos

Esta asignatura forma parte del módulo de *Ciencias Básicas*, materia *Comunicación* y está planificada en el primer semestre del Grado en Enfermería.

Los contenidos son de carácter transversal; contribuyen a que el estudiante identifique y comprenda, por un lado los fundamentos y estructuras del proceso comunicativo, tanto de manera verbal, no verbal, como escrita, y por otro lado, la gestión de las tecnologías de la información y comunicación en el ámbito de la salud.

La finalidad principal de esta asignatura es capacitar al/la estudiante para establecer diferentes procesos de comunicación en el ámbito social y profesional, por lo que y a través de la experiencia será capaz de identificar, valorar, analizar y utilizar las principales herramientas y estrategias de comunicación para relacionarse de manera adecuada y crítica en diferentes escenarios.

#### Objetivos de aprendizaje de la asignatura

1. Describir los principales elementos que intervienen en los procesos comunicativos.
2. Analizar las diferentes estrategias de búsqueda y de comunicación atendiendo los diferentes escenarios.
3. Adaptar el lenguaje a los diferentes soportes comunicativos.
4. Demostrar habilidad en el uso de diferentes herramientas para una comunicación efectiva.
5. Mostrar una actitud respetuosa en las relaciones interpersonales.

## Competencias y resultados de aprendizaje

Competencia	Resultados de aprendizaje
CE11 Establecer una comunicación eficaz con pacientes, familia, grupos sociales y compañeros y fomentar la educación para la salud.	CE11.7 Enumerar las intervenciones necesarias para establecer una comunicación eficaz con pacientes, familia, grupos sociales y compañeros.
CE16 Demostrar que conoce los sistemas de información sanitaria.	CE16.1 Aplicar el uso de los distintos sistemas/programas informáticos utilizados como instrumentos para el cuidado de las personas.
CT2 Buscar, evaluar, organizar y mantener sistemas de información.	Buscar, evaluar, organizar y mantener sistemas de información.
CT4 Expresarse de manera fluida, coherente y adecuada a las normas establecidas, tanto de forma oral como escrita.	Expresarse de manera fluida, coherente y adecuada a las normas establecidas, tanto de forma oral como escrita
CG1 Desarrollar un pensamiento y un razonamiento crítico y saber comunicarlos de manera efectiva, tanto en las lenguas propias como en una tercera lengua.	Desarrollar un pensamiento y un razonamiento crítico y saber comunicarlos de manera efectiva, tanto en las lenguas propias como en una tercera lengua.

## Contenidos

### MÓDULO 1. La comunicación humana

- La comunicación. Conceptos fundamentales para su eficacia
  - Los axiomas
  - Tipologías y técnicas comunicativas
  - Estilos comunicativos
  - Factores facilitadores y de barrera
- La información y la comunicación

### MÓDULO 2. La relación interpersonal

- Saberes y habilidades personales: estar, observar, escuchar, hablar
- Estilos de relaciones
- El trato
- El conflicto

### MÓDULO 3. Las habilidades en la comunicación verbal/no verbal y escrita

#### 3.1 Comunicación verbal

- Concepto
- Transacciones verbales y sus mensajes
- La comunicación eficaz: habilidades, estrategias y herramientas
- La entrevista
- Comunicación en público.

#### 3.2 Comunicación no verbal

- Concepto
- Percepción de mensajes no verbales – para verbales
  - Contacto visual
  - Movimiento, postura y distancia corporal
  - Gesticulación facial

### 3.3 Comunicación escrita

- Concepto
- Redacción de documentos. Tipologías , criterios y etapas para su elaboración
- Elaboración de trabajos académicos. Metodología
- Lectura comprensiva y análisis de artículos científicos

### **MÓDULO 4. Tecnologías de la información y de la comunicación**

- Comunicación síncrona y asíncrona
- Comunicación formal: el correo electrónico
- Páginas Web de salud: análisis u uso
- Instrumentos para la elaboración de trabajos académicos
- Tecnologías de la información y la comunicación en el ámbito de la salud

### **Metodología**

El planteamiento metodológico de la asignatura parte de la premisa que el estudiante es el protagonista del proceso de aprendizaje. Por tanto, de él se espera que adopte un papel activo y lo más autónomo posible con la ayuda y asesoramiento del profesor.

#### *Actividad dirigida*

La asignatura dispone de un único grupo de teoría. El desarrollo teórico se compagina con actividades en el aula, de tipo más práctico (individuales y/o en grupo), para consolidar los contenidos teóricos y alcanzar las competencias de la asignatura.

Para la práctica en el aula de informática, el grupo se divide en cuatro subgrupos. Esta práctica es obligatoria.

#### *La actividad supervisada*

Incluye actividades individuales y en grupos reducidos. Los trabajos se entregan en formato papel, informático y a través de presentaciones públicas.

Las tutorías, de carácter presencial o en red, permiten acompañar, dar soporte y el seguimiento del estudiante durante todo el proceso.

### **Actividades formativas**

Actividad	Horas	ECTS	Resultados de aprendizaje
<b>Tipos: Dirigidas</b>			
Clases teóricas	40	1,60	CE11.7,CE16.1; CT2; CG1
Prácticas en el aula de informática	5,0	0,20	
<b>Tipos: Supervisadas</b>			
Trabajos tutorizados	6,5	0,26	CE11.7;CE16.1; CT2; CT4; CG1
Tutorías	1	0,04	
<b>Tipos: Autónomas</b>			
Estudio	90,0	3,60	CE11.7;CE16.1; CT2; CT4; CG1
Elaboración de trabajos			
Uso de las TIC			

## **Evaluación**

### **Evaluación continuada**

La evaluación consta de 3 bloques:

- Actividades de seminarios. Individuales o en grupo reducido. La calificación se realiza según la complejidad del ejercicio, de manera numérica (1-10) o bien cualitativa (apto/no apto). En el primer caso, se requiere una nota mínima de 5 en todas las actividades para poder ponderar este bloque con el 20%. Si la nota es < 5 se valorará la recuperación, siendo la nota máx. un 5. Las actividades no presentadas no son recuperables.
- Presentación pública de un trabajo. En grupo reducido. La calificación es numérica (1-10). Se requiere una nota mínima de 5 para poder ponderar este bloque con el 30%. Si la nota es < 5, o no presentado, no es recuperable.
- Una prueba escrita. Se requiere una nota mínima de 5 para poder ponderar este bloque con el 50%.

La prueba escrita es de tipo test. Las respuestas negativas restan según la siguiente fórmula:  
 $X = \text{aciertos} - (\text{errores} / n - 1)$ , siendo n el número de opciones de respuesta.

La calificación de la asignatura se obtiene de la suma de las ponderaciones obtenidas en cada bloque, a partir de una nota mínima de 5 sobre 10 de cada bloque.

### **Calificación:**

- 0 a 4,9: Suspenso
- 5,0 a 6,9: Aprobado
- 7,0 a 8,9: Notable
- 9,0 a 10: Sobresaliente

### **Actividad de recuperación**

Se propone una actividad de recuperación para aquellos estudiantes que hayan sido evaluados previamente del conjunto de actividades evaluativas con un peso mínimo de 2/3 partes de la calificación total, y han obtenido una nota final entre 3,5 -4,9 sobre 10.

El profesor puede excluir del proceso de recuperación aquellas actividades que, por su naturaleza, considere que no son recuperables.

### **Instrumentos de evaluación**

Esta prueba consiste en una actividad, a determinar por el profesor, que incluirá la totalidad de los contenidos, realizándose en el período establecido.

La calificación final máxima de la asignatura será de Aprobado (5,0)

Una vez superada la asignatura, ésta no puede ser re-evaluada.

### No evaluable

Cuando el estudiante no ha aportado suficientes evidencias que permitan una calificación global de la asignatura, la calificación consta como "No evaluable".

### Revisión de examen

Una vez publicada la nota final, el examen puede ser revisado por el estudiante en el período determinado por la "revisión de examen". No se aceptan solicitudes de revisión en fechas fuera del límite establecido.

### Normas de comportamiento

El profesor podrá reducir, entre 1 y 2 puntos la nota del 1º o 2º bloques de actividades cuando, de manera reiterada, el estudiante no respete las indicaciones de comportamiento en el aula y/o perturbe el funcionamiento de la misma.

### Actividades de evaluación

Actividad	Peso	Horas	ECTS	Resultados de aprendizaje
Actividades escritas	20%	4.5	0.18	CE11.7 CE16.1 CT2 CT4 CG1
Presentación oral + trabajo	30%			
Prueba escrita	50%	3	0.12	CE11.1 CT4 CG1

## BIBLIOGRAFIA

### ESMOLAR L'EINA: GUIA DE REDACCIÓ PER A PROFESSIONALS

*Autor* Daniel Cassany  
*Edición* Empúries, 2007  
*ISBN* 978-84-9787-250-8

### LA COMUNICACIÓN INTERPERSONAL

*Autor* Pedro Manuel Zayas Agüero  
*Edición* EAE, 2011  
*ISBN* ISBN: 978-3845484730

### COMMUNICATION SKILLS FOR ADULT NURSES

*Autor* Sarah Kraszewski, Abayome McEven  
*Edición* McGraw Hill. Open University Press, 2010  
*ISBN* 978-0-33-523748-7

### MANUAL DE INTERNET PARA ENFERMERÍA

*Autor* Jose M. Rodríguez Dacal  
*Edición* Difusión avances de Enfermería, 2005  
*ISBN* 978-84-95626-09-7