



Sol·licitud d'accés per canvi d'estudis universitaris estrangers

Dades personals				
Nom		Primer cognom		Segon cognom
DNI/Passaport	Data de naixement	Lloc de naixement		Nacionalitat
Carrer/avinguda/plaça, número, pis i porta			Adreça electrònica UAB	
Codi postal	Població	Província	Telèfon fix	Telèfon mòbil

Exposo		
<input type="checkbox"/> Que he cursat estudis universitaris:		
Centre	Universitat	País

Documentació que s'adjunta
<input type="checkbox"/> Fotocòpia, compulsada o acompanyada de l'original, del Document Nacional d'Identitat/Passaport. <input type="checkbox"/> Certificat acadèmic personal, on constin les qualificacions obtingudes en totes les assignatures i el nombre de convocatòries, amb el valor en crèdits de cadascuna. <input type="checkbox"/> Guia docent/ programes de les assignatures cursades, amb el segell de la universitat d'origen. <input type="checkbox"/> Pla d'estudis dels estudis d'origen, on hi consti el segell del centre. <input type="checkbox"/> Informació del sistema de qualificacions de la universitat d'origen (en el cas d'estudis estrangers). <input type="checkbox"/> Resolució denegatòria de l'homologació o equivalència del seu títol a Espanya, o declaració jurada de no haver-la sol·licitat. <input type="checkbox"/> Comprovant original del pagament del preu públic *. <input type="checkbox"/> Document acreditatiu de gratuïtat o descompte dels preus públics, si escau. <input type="checkbox"/> Escrit de motivació de la sol·licitud. <input type="checkbox"/> _____
Tota la documentació ha de complir amb els requisits de traducció i legalització establerts a la normativa vigent. Els documents expedits en anglès: estan exempts de presentar traducció. Els documents expedits en francès, italià o portuguès: cal presentar-los traduïts, però no és necessària una traducció jurada, en el seu lloc, es pot optar per la traducció del Servei de Llengües de la UAB. En el cas de la resta d'idiomes, és necessària la traducció jurada dels documents.

Sol·licito l'estudi del meu expedient acadèmic i l'admissió als estudis de grau en _____ , amb les implicacions que corresponguin pel que fa a la transferència i convalidació de crèdits, en aplicació de la Normativa vigent.

Barcelona, _____
Signatura de la persona interessada

Data de presentació:
Registre:

Segell de la Gestió Acadèmica

Sr. Rector Magnífic / Sra. Rectora Magnífica de la Universitat Autònoma de Barcelona

Data límit de publicació de la resolució: : _____ Lloc: taulell d'anuncis del centre. També es podrà consultar en el web del ce <http://eui.santpau.cat>

La persona interessada estarà identificada amb el núm. de registre i la data d'aquesta sol·licitud.

* Preu públic: _____ euros

El pagament s'ha de fer efectiu mitjançant l'abonament que la Gestió Acadèmica del Centre lliurarà en el moment de cursar la present sol·licitud. Aquesta sol·licitud no serà vàlida fins que s'efectuï l'ingrés corresponent dins del període establert.

D'acord amb l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, us comuniquem que el termini màxim per a la notificació de la resolució de la vostra sol·licitud és de cinc mesos a comptar de la data de presentació d'aquest escrit; si en el termini assenyalat no s'ha fet la publicació o notificació, podreu entendre que la vostra sol·licitud ha estat estimada.

Fundación de Gestión Sanitaria del Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, como responsable del tratamiento y en cumplimiento del Reglamento UE 2016/679 de 27 de abril de 2016, le informa que los datos facilitados serán tratados con la finalidad de gestionar la actividad académica de los alumnos a efectos de preinscripción, prestación y seguimiento de la actividad académica del alumno en el centro, y su posterior facturación. El tratamiento de sus datos está legitimado por el artículo 6.1.b) del RGPD, dado que el tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el cual el interesado es parte, siendo los destinatarios la Universitat Autònoma de Barcelona, entidades bancaries, si corresponde, así como organismos oficiales, públicos o privados, que tengan la necesidad de acceder a los datos. Usted tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como a otros derechos, tal como se explica en la información adicional disponible en: <http://eui.santpau.cat>.