

1. Objectiu
2. Àmbit d'aplicació
3. Propietat del procés
4. Documentació associada (inputs)
5. Documentació generada (outputs)
6. Revisió i millora
7. Indicadors
8. Desenvolupament del procés (procediment)
9. Procediments acadèmic-administratius vinculats al procés

Versió:	Data d'aprovació	Canvis respecte l'anterior
01	1 de desembre de 2011	Primera versió
02	24 Juliol de 2013	Actualització
03	14 de Juliol de 2015	Actualització
04	12 de Juliol de 2022	Actualització

Elaborat per:	Revisat per:	Aprovat per:
Responsable de qualitat i Directora	Equip de direcció	Òrgans de govern Direcció
Juny 2011	1 de desembre de 2011	1 de desembre de 2011
Juny 2013	24 Juliol de 2013	24 Juliol de 2013
Gener 2015	14 de maig de 2015	14 de maig de 2015
Juliol 2022	13 de Juliol de 2022	13 de Juliol de 2022

## 1. Objectiu

La finalitat del procés és establir la sistemàtica que s'ha d'aplicar en l'elaboració i la revisió dels objectius i la política de qualitat de l'EUI - Sant Pau, per tant, el procés té com a objectiu definir la política i els objectius de qualitat de l'EUI - Sant Pau.

## 2. Àmbit d'aplicació

Aquest procés implica totes les activitats de l'EUI - Sant Pau relacionades amb els programes formatius de la titulació de grau i de les titulacions de postgrau.

## 3. Propietat del procés

El propietari d'aquest procés és la Directora de l'EUI - Sant Pau, que realitza la supervisió i el seguiment i proposa, als Òrgans de Govern del Centre, les modificacions que estimi necessàries.

## 4. Documentació associada (inputs)

### Document

Conveni de col·laboració acadèmica entre la Universitat Autònoma de Barcelona i l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, titular de l'Escola Universitària d'Infermeria de Sant Pau (EUI - Sant Pau)

Pla Estratègic de l'EUI - Sant Pau

Reglament de l'EUI - Sant Pau

Informes d'avaluació i millora de les titulacions

## 5. Documentació generada (outputs)

### Document

Actes dels Òrgans de Govern del Centre

Pla Estratègic EUI - Sant Pau

Informes de Directora a Patronat

Quadre de comandament

## 6. Revisió i millora

La responsabilitat de la revisió i millora del procés i de la implantació de les propostes de millora recau en la Directora.

## 7. Indicadors

Aquest procés no genera indicadors de procés.



## 8. Desenvolupament del procés (procediment)

### 8.1. Definició i seguiment de la política i objectius de qualitat

L'equip de Direcció de l'EUI - Sant Pau parteix de la premissa que la qualitat no és un concepte que pugui ser aïllat, sinó una actitud i una manera de fer les coses que ha d'impregnar totes i cadascuna de les activitats de l'EUI - Sant Pau. Per tant, s'adhereix al plantejament de la UAB i considera que no es pot parlar dels objectius i la política de qualitat de l'EUI - Sant Pau, sinó de la manera en la qual la qualitat s'embrancha en els objectius de la política reflectida en el seu pla estratègic.

Els objectius de qualitat de l'EUI - Sant Pau s'integren en la planificació estratègica.

El Pla Estratègic:

- Defineix les línies estratègiques que es concreten en objectius operatius.
- Estableix actuacions concretes encaminades a assolir aquests objectius.
- Identifica els responsables de cada actuació que implementen l'acció concreta i realitzen un seguiment continu de la mateixa, proposant accions de millora quan es consideri necessari i executen l'acció.
- Estableix indicadors de seguiment.
- Planifica en el temps l'execució de les actuacions.

El responsable de vetllar pel compliment de la política de qualitat i de reportar als Òrgans de Govern, les eventuais desviacions detectades i les propostes de correcció i millora és la Directora de l'EUI - Sant Pau.

### 8.2. Revisió de la política i objectius de qualitat

La Directora, amb el suport de l'Equip de Direcció, revisa periòdicament la política i els objectius de qualitat. Per això, compta amb el **quadre d'indicadors del Manual de processos del SIGQ** EUI - Sant Pau.

Anualment revisa, d'acord amb els indicadors i el calendari previst, l'execució de les accions del Pla Estratègic i valora, a més, la conveniència de replantejar els objectius operatius.

Cada tres anys es realitza una revisió en profunditat del Pla Estratègic i, per tant, de la política i els objectius de qualitat.

### 8.3. Implantació de les millores

La Directora és la responsable de l'execució de les millores sorgides del procés de seguiment enunciat en l'apartat anterior, a través de l'Equip de Direcció i de la participació activa dels responsables docents i de la coordinació de les titulacions.

#### 8.4. Participació dels grups d'interès

Els grups d'interès reben les informacions oportunes a través dels òrgans en els quals participen:

Grups d'interès	Forma de participació
<b>Agents externs</b>	Patronat i reunions específiques
<b>Estudiants, PDI i PAS</b>	Junta de Centre Comissió de Docència i Qualitat Comissió de Postgrau
<b>Delegats de la UAB</b>	Patronat de l'EUI - Sant Pau
<b>Equip Directiu</b>	Reunions periòdiques

#### 8.5. Informació pública

La política i els objectius de qualitat de l'EUI - Sant Pau, es fan públics a tota la comunitat universitària a través de l'apartat de [Qualitat de la web de l'EUI Sant Pau](#)

#### 8.6. Rendició de comptes

La rendició de comptes als diferents col·lectius i grups d'interès s'assegura en estar aquests grups representats en els òrgans de govern i les comissions de debat i aprovació del procés

- Patronat
- Equip de Direcció
- Junta de Centre
- Comissions de Docència i Qualitat.
- Comissió de Postgrau

La directora de l'EUI - Sant Pau rendeix comptes anualment al Patronat i a la Junta del Centre del desenvolupament del Pla Estratègic i, per tant, dels objectius de qualitat de l'EUI - Sant Pau (PS08).

### 9. Procediments acadèmic-administratius vinculats al procés

Procediments acadèmic-administratius

Pendent d'assignació