

1. INTRODUCCIÓ

El manual de processos del Sistema de Garantia Intern de Qualitat (SGIQ) de l'EUI Sant Pau indica que anyalment s'ha de fer un anàlisi del **grau de compliment dels processos així com dels nivells assolits pels indicadors**.

La memòria anyal del seguiment del Sistema Intern de Garantia de Qualitat juntament amb els **informes de seguiment de curs, de titulació i de centre**, constitueixen els documents fonamentals per al seguiment de la qualitat. Aquests tres documents són la font i origen dels indicadors que una vegada analitzats ens aporten les fortaleses i punts febles i les propostes de millora cap a on dirigir els nostres esforços en una cultura del seguiment de la qualitat.

Aquest document està estructurat en dues parts. La primera part recull el resum de les modificacions incorporades en el **manual del SGIQ i de processos**. En la segona part es presenta la taula de responsabilitats amb els documents generats i s'indica el procés de millora efectuat.

Durant l'any 2019-2020 s'han implementat propostes de millora en alguns dels processos estratègics, clau i de suport, donant resposta al seguiment continuat de la qualitat, i en l'esforç d'un canvi profund en el funcionament i en el model de la docència presencial a la transformació virtual del segon semestre, en una situació de crisi ocasionada per la pandèmia del COVID-19.

S'han generat els informes de Seguiment de Centre i de Titulació i altres informes associats als processos estratègics, clau i de suport, com ara l'Informe del Treball Fi d'Estudis (PC03-2), l'Informe de Pràctiques Externes (PC03-1), l'Informe de Mobilitat dels estudiants (PC-06), l'Informe d'orientació a l'estudiant (PAT) (PC-04), l'Informe d'Inserció Laboral dels titulats (PS07), l'Informe d' Abandó (PS06), l'Informe de Recursos materials i serveis (PS03). Tots aquests informes així com la memòria i els indicadors són accessibles al gestor de documents de Google Drive SIGQ i Google Site SIGQ.

2. RESUM REVISIÓ I MILLORA

En el mes de març de 2020, es declara la situació de crisi ocasionada per la pandèmia del COVID-19. Tot i així, s'ha fet un seguiment dels processos del Sistema de Garantia Intern de Qualitat (SGIQ) de l'EUI- Sant Pau, com a base i fil conductor per garantir la qualitat dels plans d'estudi, tant de Grau com de Postgrau.

2.1. MANUAL SISTEMA INTERN DE GARANTIA QUALITAT

MODIFICACIONS GENERADES EN V04	
NA	

2.2. MANUAL DE PROCESSOS

PROCÉS	MODIFICACIONS GENERADES EN V04
	NA

3. ANÀLISIS RESULTATS I REVISIÓ MILLORA PROCÉS

PROCÉS	PROPIETARI DEL PROCÉS	APROVA EL PROCÉS	ACTIVITATS	RESPONSABLE EXECUCIÓ	RESPONSABLE APROVACIÓ	INDICADOR	CODI	Document GENERAT	ESTAT DOCUMENT
PE01: Definició de la política i objectius de qualitat	Directora de l' EUI – Sant Pau	Òrgans de govern del centre. Patronat	Definició, implantació i seguiment dels objectius i la política de qualitat	Directora EUI- Sant Pau	Patronat EUI- Sant Pau	NA ¹	NA ²	-Actes dels Òrgans de Govern del Centre	DISPONIBLE
			Revisió de la política i els objectius de qualitat	Directora EUI- Sant Pau				-Pla estratègic EUI Sant Pau	DISPONIBLE
			Implantació de les millores	Directora EUI- Sant Pau				-Informes de Directora a Patronat	DISPONIBLE
			Informació pública i rendició de comptes	Es realitza segons el procediment definit en el Procés PS08				-Quadre de comandament	DISPONIBLE
<p>Anàlisi resultats obtinguts sobre els indicadors de procés. L'EUI Sant Pau disposa d'un Pla Estratègic actualitzat 2017-20. D'aquest Pla Estratègic es fixen uns objectius i activitats que es revisen anyalment. Els indicadors anyals s'incorporen al quadre de comandament com a eina de seguiment dels processos. Aquest quadre de comandament es puja a una plataforma <i>on line</i> compartida per tots els membres de l'Equip Directiu en el mes de juliol i finalitza la revisió en el mes de desembre.</p>									
<p>Propostes de millora dels processos : Accions de millora: Desenvolupar el Pla la Estratègic 2021-24</p>									

¹ NA: NO APLICA

² NA: NO APLICA

PROCÉS	PROPIETARI DEL PROCÉS	APROVA EL PROCÉS	ACTIVITATS	RESPONSABLE EXECUCIÓ	RESPONSABLE APROVACIÓ	INDICADOR	CODI	Document GENERAT	ESTAT DOCUMENT	
PE02: Definició, desplegament i seguiment del Sistema Intern Qualitat	Directora de l' EUI – Sant Pau/responsable de qualitat	Òrgans de govern del centre. Patronat	Definició del SGIQ de l'EUI Sant Pau Elaboració del manual del SGIQ	Directora EUI-Sant Pau	Patronat EUI-Sant Pau	Nombre d'incidències reportades a l' "Informe acumulatiu d'incidències"	IN01-PE02	-Actes de les reunions dels òrgans de responsabilitat	DISPONIBLE	
			Desplegament i seguiment del SGIQ en el centre Elaboració de la Memòria anual de revisió i millora del SGIQ					Òrgans de govern del centre. Patronat	-Pla anual d'objectius	DISPONIBLE
			Implantació de les millores 1. Relatives a un procés, 2. Relatives al SGIG					Directora EUI-Sant Pau	-Memòria anual de revisió i millora del SGIG	DISPONIBLE
			Informació pública i rendició de comptes					Es realitza segons el procediment definit en el Procés PS08		
Anàlisis resultats procés: La documentació generada s'actualitza al gestor de documents de Google Drive SGIQ i Google Site SGIQ. Desenvolupament de la V2 del Manual de Processos Acadèmic-Administratius Implantació del Model d'informe de seguiment de màster propi adaptat guia AQU (Guia per a l'acreditació de les titulacions universitàries oficials de grau i màster) Creació d'un gestor documental de processos acadèmic-administratius (SGIQ Administratiu) de l'EUI Sant Pau. Implementació informe de seguiment de màster AQU (UAB). Desenvolupament Full de Ruta EUI_Covid19_ 2020										
Revisió i millora : Accions de millora: Adaptar del model d'informe de seguiment de màster propi adaptat guia AQU (UAB) Donar visibilitat a l' apartat del SGIQ al Web EUI. Desenvolupament apartat COVID Desenvolupar Pla de contingència EUI_Covid curs 2020-21 Estudiar la vinculació del Processos Acadèmic-Administratius amb els Processos Estratègics, Clau i de Suport del SGIQ Revisar la inclusió dels indicadors del quadre de comandament en els informes que es generen dels processos del SGIQ										

PROCÉS	PROPIETARI DEL PROCÉS	APROVA EL PROCÉS	ACTIVITAT	RESPONSABLE EXECUCIÓ	RESPONSABLE APROVACIÓ	INDICADOR	CODI	Document GENERAT	ESTAT DOCUMENT
PE03: Creació i disseny de noves titulacions	Directora de l' EUI – Sant Pau	Òrgans de govern del centre. Patronat	Proposta i aprovació de nous títols EUI Sant Pau	Directora i Equip Coordinació titulació (Grau: Comissió de Docència i Qualitat .Màster: Comissió de Postgrau)	Grau: Patronat i UAB Màster: Directora EUI Sant Pau	Total de programes implantats, desglossat per programes de Grau i Postgrau	IN01-PE03	-Actes d'aprovació de la proposta per part dels òrgans de responsabilitat del Centre	NA
			Elaboració de la Memòria de la titulació per part del centre	Comissió de Titulació EUI- Sant Pau	Equip Direcció EUI Sant Pau i la UAB (Grau: Comissió de Docència i Qualitat .Màster: Comissió de Postgrau)	Nombre i percentatge de memòries que durant el curs s'han presentat per primera vegada a la UAB, desglossats per programes de Grau i Postgrau	IN02-PE03	-Resolucions dels òrgans de responsabilitat de la UAB	NA
			Difusió de l'oferta de titulacions	Gestió acadèmica /departament de comunicació	Directora EUI Sant Pau	Total de titulacions ofertes Grau i Postgrau (títols propis)	IN03-PE03	-Memòries de les noves titulacions	NA
			Revisió de l'oferta de titulacions	Equip Directiu EUI -Sant Pau					
			Implementació de les accions de millora identificades	Directora EUI Sant Pau					
			Informació pública i rendició de comptes	Es realitza segons el procediment definit en el Procés PS08					

Anàlisi resultats indicadors processos

Durant el curs 2019-20 , s'han anul·lat tots els cursos d'especialització: Estratègia infermera en processos d'alt impacte emocional, Addiccions: intervenció infermera, Cures avançades d'infermeria en la prevenció i el tractament de les ferides cròniques, Curs d' Especialització Gestió per a Comandaments Intermedis dels Serveis Infermers, a conseqüència de l'estat d'alarma de pandèmia del COVID-19. Oferta del Màster de títol propi Infermeria de Cures Avançades a la Persona amb Problemes Cardiovasculars (ICAPP)

Revisió i millora procés:

Accions de millora:

Oferir "Formació COVID 19 a tots els cursos del GI"

Oferir el "Seminari de prevenció de risc cardiovascular amb l'exercici físic"

Oferir el curs de competència digital en salut 2.0

PROCÉS	PROPIETARI DEL PROCÉS	APROVA EL PROCÉS	ACTIVITAT	RESPONSABLE EXECUCIÓ	RESPONSABLE APROVACIÓ	INDICADOR	CODI	Document GENERAT	ESTAT DOCUMENT
PE04_05 Definició de la política del PDI _PAS	Directora de l' EUI – Sant Pau	Òrgans de govern del centre. Patronat	Definició de la política de PDI _PAS Detecció y proposta de necessitats de nova contractació de PDI _PAS Revisió de la política del PDI _PAS Implementació de les accions de millora identificades Informació pública i rendició de comptes	Direcció EUI- Sant Pau Es realitza segons el procediment definit en el Procés PS08	Òrgans de govern	Total PDI equivalent a temps complet	IN01-PE04	Actes de les reunions dels òrgans de responsabilitat	DISPONIBLES
						Pla docent	IN02-PE04		
						Ràtio de PDI Doctor	IN03-PE04	Convocatòries públiques de concursos de places	DISPONIBLES EN SECRETARIA
							IN04-PE04	Pla d'Incorporació del PDI	DISPONIBLE
						Ràtio de PDI acreditat	IN05-PE04	Plans docents de les titulacions	DISPONIBLE
						Ràtio estudiants per professor		Revisió i millora del procés PE04	NO APLICA
						Total PAS	IN01-PE05	Actes de les reunions dels òrgans de responsabilitat Pla d'Incorporació del PAS Revisió i millora del procés PE05	DISPONIBLES DISPONIBLE NO APLICA
Rati estudiantes por PAS	IN02-PE05								

Anàlisi dels resultats dels indicadors:

S'incrementa el nombre de professors acreditats

Assegurada la qualitat del traspàs i coordinació de contingut a través de l'acompanyament de l'equip docent i la direcció als professors de nova incorporació.

Signada proposta conveni AQU per acreditació del professorat a temps complet

Implementat el pla d'incorporació de PAS (un administratiu)

Desenvolupament i organització del Pla de Funcionament del Personal Administratiu i Serveis EUI-Sant Pau

Revisió i millora del procés:

Accions de millora: Implementar el Pla de Funcionament del Personal Administratiu i Serveis EUI-Sant Pau

PROCÉS	PROPIETARI DEL PROCÉS	APROVA EL PROCÉS	ACTIVITAT	RESPONSABLE EXECUCIÓ	RESPONSABLE APROVACIÓ	INDICADOR	CODI	Document GENERAT	ESTAT DOCUMENT
PC01: Definició de perfils d'ingrés, graduació i accés als estudis	Directora de l' EUI – Sant Pau	Òrgans de govern del centre. Patronat	Definició del perfil d'ingrés i del perfil de graduació per a grau i màster	Comissió de titulació EUI Sant Pau	Directora EUI Sant Pau	Oferta de places	IN01-PC01	Actes de les reunions dels òrgans de responsabilitat (Equip Directiu Junta de Centre i Comissió Postgrau) Condicions d'accés, admissió i selecció (recollit a les memòries dels títols) Perfils d'ingrés i de graduació (recollit t en les memòries dels títols) Revisió i millora del procés	DISPONIBLE
			Màster: preinscripció	Gestió acadèmica administrativa EUI Sant Pau		Demanda total	IN02-PC01		DISPONIBLE
			Màster: realització de la selecció	Coordinadora del màster		Nombre i percentatge de demanda en primera preferència	IN03-PC01		DISPONIBLE
			Difusió dels perfils d'ingrés, graduació i accés	Gestió acadèmica administrativa EUI Sant Pau		Taxa de demanda total (Ràtio de places demanda/oferta)	IN04-PC01		NO APLICA
			Revisió dels perfils d'ingrés, graduació	Comissió Docència Qualitat EUI Sant Pau					
			Implementació de les accions de millora identificades en el procés de revisió	Comissions de Docència Coordinació de titulació EUI Sant Pau					
			Informació pública i rendició de comptes	Es realitza segons el procediment definit en el Procés PS08					
Anàlisi dels resultats dels indicadors: Nou calendari de renovacions abreujades o amb canvis menors curs 2020/21. Implementat noves estratègies de difusió de la titulació de grau, màster a les xarxes socials									
Revisió i millora : Accions de millora: Mantenir estratègies de difusió de la titulació de grau, màster a les xarxes socials									

PROCÉS	PROPIETARI DEL PROCÉS	APROVA EL PROCÉS	ACTIVITAT	RESPONSABLE DE LA SEVA EXECUCIÓ	RESPONSABLE DE LA SEVA APROVACIÓ	INDICADOR	CODI	Document GENERAT	ESTAT DOCUMENT
PC02: Programació docent de les assignatures. Guies Docents	Directora de l' EUI – Sant Pau	Òrgans de govern del centre. Patronat	Elaboració de les guies docents: distribució de competències, resultats d'aprenentatge i continguts	Equip Directiu EUI Sant Pau	Comissió docència i qualitat EUI Sant Pau	Nombre i percentatge de Guies Docents publicades	IN01-PC02	Actes de les reunions dels òrgans de responsabilitat	DISPONIBLE
Propietari del procés: Directora de l' EUI – Sant Pau			Elaboració de la guia docent	Professorat EUI Sant Pau	Equip Directiu EUI Sant Pau	Nombre i percentatge de Guies Docents publicades abans del 15 de juny	IN02-PC02	Guies docents de les assignatures de Grau	DISPONIBLE
Responsable de l'aprovació del procés: Directora de l' EUI – Sant Pau			Revisió i aprovació de les guies docents	Comissió docència i qualitat EUI Sant Pau	Equip Directiu EUI Sant Pau	Nombre i percentatge de Guies Docents publicades després del 1 de juny i abans del 7 de setembre	IN03-PC02	Guies docents dels Mòduls de Màster	DISPONIBLE
			Calendari de publicació de les guies docents	Equip Directiu EUI Sant Pau	Directora EUI Sant Pau				
			Avaluació i millora	Comissió docència i qualitat EUI Sant Pau	Directora EUI Sant Pau				
			Implementació de les millores	Comissió docència i qualitat EUI Sant Pau	Directora EUI Sant Pau				
			Informació pública i rendició de comptes	Es realitza segons el procediment definit en el Procés PS08					
Anàlisi dels resultats dels indicadors:									
Es revisen i actualitzen els programes formatius especialment en les matèries on hi ha canvis de professors. Definir els criteris d'aplicació de la mitjana ponderada en l'avaluació. Incorporació d'addendes a les guies de GI i Màster per a la docència i avaluació virtual pel context de Covid curs acadèmic 2019-2020									
Revisió i millora:									
Accions de millora: Incorporar les addendes a les guies de GI i Màster per a la docència i avaluació virtual pel context de Covid 2020- 2021									

PROCÉS	PROPIETARI DEL PROCÉS	APROVA EL PROCÉS	ACTIVITAT	RESPONSABLE EXECUCIÓ	RESPONSABLE APROVACIÓ	INDICADOR	CODI	Document GENERAT	ESTAT DOCUMENT	
PC03-1 i 2: Gestió de les pràctiques externes i els treballs final d'estudis (TFE)	Directora de l' EUI – Sant Pau	Òrgans de govern del centre. Patronat	Elaboració de les normatives que regulen les pràctiques externes i els TFE	Equip Directiu EUI Sant Pau	Directora EUI Sant Pau	Nombre de places de pràctiques clíniques disponibles amb conveni	IN01-PC03	Actes de les reunions dels òrgans de responsabilitat Memòria anual de la realització de pràctiques externes curriculars (s'incorpora a l'informe de seguiment de les titulacions). Convenis subscrits amb entitats externes	DISPONIBLE DISPONIBLE DISPONIBLE DISPONIBLE	
	Propietari del procés: Directora de l' EUI – Sant Pau		Gestió de convenis	Gestió acadèmica EUI Sant Pau	Directora EUI Sant Pau	Grau de satisfacció dels professors/ col·laboradors clínics participants en programes de pràctiques clíniques	IN02-PC03	Document marc de pràctiques clíniques de l'EUI- Sant Pau (en guia estudiant) http://webs01.santpau.cat/collage/images/potter/tempFiles/potterTmpFile_uuid_201867/14-15_Guia_estudiant_GI.pdf		
	Responsable de l'aprovació del procés: Responsable d'Innovació Docent UAB			Organització de les pràctiques externes curriculars i els TFE	Professorat responsable assignatura	Directora EUI Sant Pau	Nombre de convenis firmats amb institucions per a la realització de pràctiques clíniques	IN04-PC03	.	
				Seguiment de les pràctiques externes curriculars i els TFE	Professorat responsable assignatura		Grau de satisfacció dels estudiants participants en programes de pràctiques clíniques	IN06-PC03		
			Implementació de les millores	Directora EUI Sant Pau		Grau de satisfacció dels tutors externs participants en programes de pràctiques clíniques	IN07-PC03		DISPONIBLE	

PROCÉS	PROPIETARI DEL PROCÉS	APROVA EL PROCÉS	ACTIVITAT	RESPONSABLE EXECUCIÓ	RESPONSABLE APROVACIÓ	INDICADOR	CODI	Document GENERAT	ESTAT DOCUMENT
PC03-2 Gestió de treballs de final d'estudis (TFE)	Director a de l' EUI – Sant Pau	Òrgans de govern del centre. Patronat	Informació pública i rendició de comptes	Es realitza segons el procediment definit en el Procés PS08		Nombre i percentatge d'estudiants que completen el TFE, respecte al total d'estudiants matriculats en el TFE, desglossat per Grau i Màsters	IN05-PC03	Actes de les reunions dels òrgans de responsabilitat	DISPONIBLE
								Memòria anual de la realització de treballs de final de grau(s'incorpora a l'informe de seguiment de les titulacions).	DISPONIBLE
								Normativa EUI Treball final de Grau i Màster (web)	DISPONIBLE
						Grau de satisfacció dels estudiants participants en TFE	IN08-PC03		
						Grau de satisfacció dels tutors de TFE	IN03-PC03		DISPONIBLE

Anàlisi dels resultats dels indicadors:

Elaboració de la Versió 9 del DMPC (Annex 3. Protocol d'actuacions de l'EUI en cas de puntures/exposicions a altres agents biològics. (Actualitzat 21/10/2020); Annex 8. Normes per l'ús de l'uniforme i presentació personal de l'estudiant. (Actualitzat 15/07/2020); Annex 21: Declaració de l'estudiant de compliment dels requeriments de prevenció de riscos a conseqüència de la situació d'alarma sanitària ocasionada per la COVID-19. (Actualitzat 4/09/2020); Annex 22: Circuit en cas de sospita COVID en estudiants (Actualitzat 11/2020)

Revisió dels documents associats a la Llei Orgànica 3/2018 (5 de desembre). Protecció de dades personals i garantia del drets digitals https://www.boe.es/boe_catalan/dias/2018/12/06/pdfs/BOE-A-2018-16673-C.pdf

Implementació el nou Full de Registre Únic de tots els pràctics per generar els certificats de les infermeres de referència

Establir convenis específics de pràctiques amb: Institut Guttmann i ATDOM IPSM (atenció domiciliària d'infermeria psiquiàtrica i de salut mental);

Revisió i millora:

Accions de millora:

Implementar documents generats per la contractació d'auxili sanitari i reconeixement de pràctiques clíniques: Model de sol·licitud de Reconeixement de pràctiques clíniques per contracte d'auxili sanitari segons resolució SLT/2734/2020 ; Model de Resolució de sol·licituds de Reconeixement de pràctiques clíniques per contracte d'auxili sanitari segons resolució SLT/2734/2020

Implementar registre d'incidents _Covid (full de seguiment PCR)

Establir convenis específics de pràctiques amb: Clínica Corachan, Clínica Diagonal

PROCÉS	PROPIETARI DEL PROCÉS	APROVA EL PROCÉS	ACTIVITAT	RESPONSABLE EXECUCIÓ	RESPONSABLE APROVACIÓ	INDICADOR	CODI	Document GENERAT	ESTAT DOCUMENT		
PC04: Orientació a l'estudiant Propietari del procés: Directora de l' EUI – Sant Pau Responsable de l'aprovació del procés: Directora de l' EUI – Sant Pau	Directora de l' EUI – Sant Pau	Òrgans de govern del centre. Patronat	Definició de les accions relatives a l'orientació dels futurs estudiants	Equip Direcció EUI Sant Pau	Directora EUI Sant Pau	Nombre de Sessions informatives i Jornades de portes obertes realitzades	IN01-PC04	Actes de les reunions dels òrgans de responsabilitat	DISPONIBLE		
									Pla d'Acció Tutorial de l'EUI- Sant Pau	DISPONIBLE	
										Pla d'informació i promoció per estudiants de nou accés	DISPONIBLE
										Pla de visita i acollida d'estudiants d'altres universitats	DISPONIBLE
								Seguiment de progressió transversal	DISPONIBLE		
								Pla d'Orientació Professional	DISPONIBLE		
			Coordinació de les accions d'orientació a l'estudiant	Equip Direcció EUI Sant Pau		Nombre de xerrades sobre les titulacions realitzades	IN02-PC04		DISPONIBLE		
			Organització de les accions relatives a l'orientació dels futurs estudiants	Equip Direcció EUI Sant Pau, gestió acadèmic administrativa i departament de comunicació HSCSP	Directora EUI Sant Pau	Nombre de sessions d'acollida realitzats al centre, desglossat per titulacions de grau i de postgrau	IN03-PC04		DISPONIBLE		
			Definició de la política d'orientació a estudiants matriculats a l'EUI- Sant Pau	Equip Directiu i de coordinació de la titulació	Directora EUI Sant Pau	Nombre d'accions d'orientació acadèmica realitzades en els centres, desglossat per titulacions	IN04-PC04		DISPONIBLE		

		Implementació de les accions d'orientació específiques del centre	Equip Direcció EUI Sant Pau	Directora EUI Sant Pau	Nombre de participants a les activitats d'orientació	IN05-PC04		DISPONIBLE
		Definició i implementació de les accions d'orientació professional	Equip Direcció EUI Sant Pau	Directora EUI Sant Pau	Nombre d'accions d'orientació professional realitzades en els centres	IN06-PC04		DISPONIBLE
		Difusió de les activitats d'orientació pròpies del centre	Equip Direcció EUI Sant Pau	Directora EUI Sant Pau				
		Implementació de les accions de millores	Equip Direcció EUI Sant Pau	Directora EUI Sant Pau				
		Informació pública i rendició de comptes	Es realitza segons el procediment definit en el Procés PS08					

Anàlisi dels resultats dels indicadors: Es recull en l' informe de seguiment de Centre i de Titulació (Grau i Màster).

Implementar sessions informatives com a activitats d'orientació professional a grau i màster: Document de Consens per a gestionar la preparació i administració de Fàrmacs Perillosos en centres sanitaris i socio-sanitaris de Catalunya; Sessió informativa sobre IIR de les diferents especialitats. WEBINAR sobre el paper de la infermera d'AP en la pandèmia de la COVID

Revisió i millora

Accions de millora:

Mantenir sessions d'orientació professional:

CV i l'entrevista de treball (direcció de RRHH.Sr. Gamell)

Sessió informativa sobre IIR de les diferents especialitats.

PROCÉS	PROPIETARI DEL PROCÉS	APROVA EL PROCÉS	ACTIVITAT	RESPONSABLE DE LA SEVA EXECUCIÓ	RESPONSABLE DE LA SEVA APROVACIÓ	INDICADOR	CODI	Document GENERAT	ESTAT DOCUMENT	
PC05: Avaluació de l'estudiant	Directora de l' EUI – Sant Pau	Òrgans de govern del centre. Patronat	Definició de procediments i criteris d'avaluació en l'àmbit del centre (tant avaluació individual com global)	Comissió docència qualitat EUI Sant Pau	Directora EUI Sant Pau	Pendent carregar llistat assignatures i percentatges de qualificacions per curs		Actes de les reunions dels òrgans de responsabilitat	DISPONIBLE	
								Normativa d'avaluació en els estudis de la EUI- Sant Pau	DISPONIBLE	
								Actes de qualificació dels estudiants	DISPONIBLE	
								Informe de seguiment de les titulacions ⁹	DISPONIBLE	
	Propietari del procés: Directora de l' EUI – Sant Pau			Avaluació individual dels estudiants	Professor responsable de l'assignatura		Equip Direcció EUI Sant Pau			
	Responsable de l'aprovació del procés: Equip Direcció EUI – Sant Pau			Avaluació de l'adquisició de les competències a nivell global	Comissió docència qualitat EUI Sant Pau		Directora EUI Sant Pau			
				Revisió dels procediments i criteris d'avaluació en l'àmbit del centre	Comissió docència qualitat EUI Sant Pau		Directora EUI Sant Pau			
				Implementació de les millores en els procediments i criteris d'avaluació individual	Professors responsables		Equip Direcció EUI Sant Pau			
			Implementació de les millores en els procediments i criteris d'avaluació global	Professors responsables	Directora EUI Sant Pau					
			Informació pública i rendició de comptes	Es realitza segons el procediment definit en el Procés PS8						
Anàlisi dels resultats dels indicadors: Els resultats de rendiment i èxit de les assignatures estan publicades en el web (Centre en xifres). Es revisa el document intern d'avaluació EUI-Sant Pau (normativa modificació de la normativa acadèmica RD 1393/2007 (Matrícula, avaluació continuada i pràctiques externes).										
Revisió i millora de procés Accions de millora: Aplicar Pla de contingència Covid_ UAB curs 2020-21: avaluació de la docència Aplicar Pla de contingència EUI-Sant Pau _Covid 2020-21 Valorar i implementar proves d'avaluació en línia a la plataforma Moodle										

PROCÉS	PROPIETARI DEL PROCÉS	APROVA EL PROCÉS	ACTIVITAT	RESPONSABLE EXECUCIÓ	RESPONSABLE APROVACIÓ	INDICADOR	CODI	Document GENERAT	ESTAT DOCUMENT		
PC06: Gestió de la mobilitat dels estudiants	Coordinador r de Relacions Internacionals – Directora de l' EUI – Sant Pau	Responsable de l'aprovació del procés: Coordinador de Relacions Internacionals UAB	Proposta de programes d'intercanvi amb altres universitats	Coordinadora de Mobilitat i Intercanvi EUI Sant Pau	Directora EUI Sant Pau	Total d'estudiants que participen en un programa de mobilitat, (OUT)	IN01-PC06	Actes de les reunions dels òrgans de responsabilitat	DISPONIBLE		
								Enquestes de satisfacció dels participants en programes d'intercanvi	DISPONIBLE		
								Memòria de les activitats de la coordinadora de mobilitat i intercanvis	DISPONIBLE		
								Indicadors de seguiment dels programes de mobilitat i intercanvis	DISPONIBLE		
						Priorització de candidats	Comissió Mobilitat i Intercanvi		Total d'estudiants estrangers que vénen a través d'un programa de mobilitat, (IN)	IN02-PC06	
						Definició de la taula d'equiparacions	Coordinadora de Mobilitat i Intercanvi		Grau de satisfacció dels usuaris dels programes de mobilitat	IN03-PC06	
						Matriculació dels estudiants provinents d'altres universitats (<i>estudiants_IN</i>)	Gestió Acadèmica EUI Sant Pau	Directora EUI Sant Pau			
						Tutorització dels estudiants	Coordinació Mobilitat i Intercanvi EUI Sant Pau	Directora EUI Sant Pau			
						Tramitació dels certificats de qualificacions acadèmiques	Gestió Acadèmica EUI Sant Pau	Directora EUI Sant Pau			
			Recopilació d'enquestes de valoració	Gestió Acadèmica EUI Sant Pau	Directora EUI Sant Pau						
			Anàlisi de les enquestes	Coordinadora de Mobilitat i Intercanvi							
			Memòria d'activitats d'intercanvis	Coordinadora Mobilitat intercanvi EUI Sant Pau	Directora EUI Sant Pau						
			Incorporació de les propostes de millora	Directora EUI Sant Pau	Directora EUI Sant Pau						

			Informació pública i rendició de comptes	Es realitza segons el procediment definit en el Procés PS08					
Anàlisi resultats S'elabora l' informe de mobilitat i intercanvi. Es participa en el programa Erasmus de Institut Régional de Formation Sanitaire et Sociale des Pays de La Loire, França (març 2019). Intensificar la promoció de la mobilitat entre estudiants i professors. Presentar i aplicar un programa de mobilitat de professor.									
Revisió i millora procés : Accions de millora: Participar en el "Proyecto de innovación educativa de la Universidad de La Laguna: Movilidad desde casa: interacción, alimentación y salud"									

PROCCÉS	PROPIETARI DEL PROCÉS	APROVA EL PROCÉS	ACTIVITAT	RESPONSABLE DE LA SEVA EXECUCIÓ	RESPONSABLE DE LA SEVA APROVACIÓ	INDICADOR	CODI	Document GENERAT	ESTAT DOCUMENT
PC07: Seguiment, avaluació i millora de les titulacions	Directora de l' EUI – Sant Pau	Òrgans de govern del centre. Patronat	Elaboració de l'Informe de seguiment de la titulació	Coordinadora de titulació EUI Sant Pau	Directora EUI Sant Pau	Nombre i percentatge d'informes de seguiment presentats en les dates previstes	IN01-PC07	Actes de les reunions dels òrgans de responsabilitat	DISPONIBLE
Propietari del procés: Directora de l' EUI – Sant Pau			Elaboració de l'Informe de seguiment del Centre	Directora EUI Sant Pau		Nombre d'accions de millora proposades	IN02-PC07	Informe anual de seguiment del curs	DISPONIBLE
Responsable de l'aprovació del procés: UAB			Tramitació dels diversos informes a UAB	Direcció EUI Sant Pau		Nombre d'accions de millora proposades en informes anteriors que s'han portat a la pràctica l'any en curs	IN03-PC07	Informe anual de seguiment i millora de les titulacions: Informe de titulació	DISPONIBLE
			Implantació de les millores	Directora EUI Sant Pau				Informe anual de seguiment i millora de les titulacions: Informe de Centre	DISPONIBLE
			Informació pública i rendició de comptes	Es realitza segons el procediment definit en el Procés PS08					

Anàlisi de resultats Es recull la informació en l'informe IST/ISC									
Revisió i millora procés: NA									

PROCÉS	PROPIETARI DEL PROCÉS	APROVA EL PROCÉS	ACTIVITAT	RESPONSABLE EXECUCIÓ	RESPONSABLE APROVACIÓ	INDICADOR	CODI	Document GENERAT	ESTAT DOCUMENT
PC08: Modificació i extinció de titulacions	Directora de l' EUI – Sant Pau	Òrgans de govern del centre. Patronat	Elaboració de la proposta de modificació d'un programa formatiu	Equip Coordinació titulació EUI Sant Pau	Directora EUI Sant Pau	Nombre de modificacions comunicades a la UAB desglossat per programes de grau i de postgrau	IN01-PC08	Actes de les reunions dels òrgans de responsabilitat Proposta de modificació de títol que s'ha d'enviar a la UAB Resolució de la UAB Respostes a les al·legacions	NA NA NA NA
Propietari del procés: Directora de l' EUI – Sant Pau			Aprovació de la proposta de modificació d'un programa formatiu	Equip Coordinació titulació EUI Sant Pau	Directora EUI Sant Pau	Nombre de modificacions comunicades a la UAB i que són considerades com a "substancials" i desglossat per programes de grau i postgrau	IN02-PC08		
Responsable de l'aprovació del procés: Òrgans de Govern – Patronat			Tramitació de la proposta de modificació a la UAB	Directora EUI Sant Pau		Nombre de titulacions la modificació de les quals ha estat aprovada per la UAB el curs actual, desglossat per programes de grau i de postgrau	IN03-PC08		
			Implementació de les modificacions aprovades	Equip Coordinació titulació EUI Sant Pau	Directora EUI Sant Pau	Nombre de propostes d'extinció, desglossat per grau i postgrau	IN04-PC08		
			Proposta d'extinció d'un programa formatiu	Directora EUI Sant Pau	Òrgans de Govern EUI Sant Pau	Nombre de titulacions l'extinció de les quals ha estat aprovada per la UAB, desglossat per programes de grau i de postgrau	IN05-PC08		
			Tramitació de la proposta d'extinció a la UAB	Directora EUI Sant Pau					
			Comunicació de la resolució al centre	UAB	UAB				
			Informació pública i rendició de comptes	Es realitza segons el procediment definit en el Procés PS08					

Anàlisi de resultats

Es treballa la proposta de modificació del pla d'estudis

Proposar la Modificació del pla d'estudis del grau d'infermeria de la UAB

Revisió i millora:

Accions de millora:

Implementar Modificació del pla d'estudis del grau d'infermeria 1471 i simulació

PROCÉS	PROPIETARI DEL PROCÉS	APROVA EL PROCÉS	ACTIVITAT	RESPONSABLE EXECUCIÓ	RESPONSABLE APROVACIÓ	INDICADOR	CODI	Document GENERAT	ESTAT document
PC09: Gestió documental	Directora de l' EUI – Sant Pau	Òrgans de govern del centre. Patronat	Definició del sistema de control de versions i del temps de guarda dels documents	Responsable de Qualitat EUI Sant Pau	Directora EUI Sant Pau	Nombre de incidències recollides de la Gestió de la Informació del SGIG	IN01-PC09	Quadre de comandament del sistema de gestió documental del SGIQ	DISPONIBLE
			Administració del gestor documental	Responsable Qualitat EUI Sant Pau		Memòries i informes presentats fora dels terminis establerts	IN02-PC09	Control de versions del Manual del Sistema de Qualitat (SGIQ)	DISPONIBLE
			Definició del quadre de comandaments	Responsable Qualitat i gestió Acadèmica EUI Sant Pau	Directora EUI Sant Pau	Memòries i informes que no s'han presentat	IN03-PC09	Control de versions del manual i els processos del SGIG	DISPONIBLE
			Actualització dels Manuals del SGIG i de les actes	Responsable Qualitat EUI Sant Pau	Directora EUI Sant Pau			Informe sobre la gestió documental del SIG: forma part de la memòria d'acompliment del SGIQ(PE02)	DISPONIBLE
			Elaboració de l'Informe de la gestió documental del SGIG que cal incloure en la Memòria d'acompliment del SGIG	Responsable de Qualitat EUI Sant Pau	Directora EUI Sant Pau				
			Revisió del funcionament del procés implementació de les propostes de millora	Directora EUI Sant Pau	Directora EUI Sant Pau				
			Informació pública i rendició de comptes	Es realitza segons el procediment definit en el Procés PS08					

Anàlisi de resultats

S'aplica el procés sistemàtic en la recollida i gestió dels documents generats en el SGIQ.

Es millora la visibilitat SGIQ al web de l'EUI-Sant Pau

Proposar un gestor documental del SGIQ Acadèmic-Administratiu. Vincular els procediments acadèmic-administratius als processos del SGIQ

Revisió i millora

Acció de millora: Implementar gestor documental del SGIQ Acadèmic-Administratiu. Vincular els procediments acadèmic-administratius als processos del SGIQ

PROCÉS	PROPIETARI DEL PROCÉS	APROVA EL PROCÉS	ACTIVITAT	RESPONSABLE EXECUCIÓ	RESPONSABLE APROVACIÓ	INDICADOR	CODI	Document GENERAT	Estat del document
PS01_09: Formació i avaluació del PDI	Directora de l' EUI – Sant Pau	Responsable de l'aprovació del procés: Òrgans de Govern	Elaboració i aprovació de la Guia d'avaluació de l'activitat docent del professorat	Equip Direcció EUI Sant Pau	Directora EUI Sant Pau	Nombre i Percentatge de professors avaluats	IN01-PS09	Guia d'avaluació de l'activitat docent del professorat (MODEL DE DEDICACIÓ DOCENT DEL PTC)	ND
			Programació i gestió de les Enquestes	Equip Direcció EUI- Sant Pau		Nota mitjana global del professorat	IN02-PS09	Qüestionaris enquestes de satisfacció	DISPONIBLE
			Anàlisi, validació dels resultats	Coordinador a de titulació EUI Sant Pau		Puntuació mitjana obtinguda pel professor, desglossada per assignatura, curs i titulació	IN03-PS09	Memòria anual d'avaluació de l'activitat docent del professorat	Disponible a l'Informe de seguiment de titulació
			Comunicació de resultats de l'avaluació als professors	Coordinador a de titulació EUI Sant Pau		Nombre de professors presentats per acreditació AQU/nacional	IN04-PS09		
			Elaboració de l' informe i distribució a professors i titulacions	Coordinador a de titulació EUI Sant Pau		Nombre de professors amb acreditació AQU/nacional	IN05-PS09		
			Informació pública i rendició de comptes	Es realitza segons el procediment definit en el Procés PS08					
<p>Anàlisi resultats La formació del professorat es pot consultar a la Memòria d'Activitats Científiques en curs. Formació en instructors en simulació clínica a PTC de l'EUI-Sant Pau</p> <p>Revisió i millora Acció de millora: Implementar formació en relació a les eines virtuals per a la docència, i en simulació clínica a PTC de l'EUI-Sant Pau.</p>									

PROCÉS	PROPIETARI DEL PROCÉS	APROVA EL PROCÉS	ACTIVITAT	RESPONSABLE EXECUCIÓ	RESPONSABLE APROVACIÓ	INDICADOR	CODI	Document GENERAT	ESTAT DOCUMENT
PS02: Formació del PAS	Propietari del procés: Directora de l' EUI – Sant Pau	Responsable de l'aprovació del procés: Òrgans de Govern	Anàlisi de les necessitats formatives	Equip Direcció EUI Sant Pau	Directora EUI Sant Pau	Nombre d'activitats formatives programades	IN01-PS02	Actes de les reunions dels òrgans de responsabilitat	NA
			Elaboració del pla de formació anual	Equip Direcció EUI Sant Pau	Directora EUI Sant Pau	Nombre d'activitats formatives realitzades, amb indicació d'hores	IN02-PS02	Memòria anual d'activitats de formació del PAS	NA
			Desenvolupament activitats formatives	Equip Direcció EUI Sant Pau	Directora EUI Sant Pau	Nombre d'assistents a les activitats formatives	IN03-PS02	Enquestes de satisfacció dels usuaris	NA
			Seguiment i avaluació dels programes de formació	Responsable Qualitat		Grau de satisfacció del PDI amb les activitats formatives realitzades	IN04-PS02		
			Implementació de les millores	Directora EUI Sant Pau					
			Informació pública i rendició de comptes	Es realitza segons el procediment definit en el Procés PS08					
PROCÉS	PROPIETARI DEL PROCÉS	APROVA EL PROCÉS	ACTIVITAT	RESPONSABLE EXECUCIÓ	RESPONSABLE APROVACIÓ	INDICADOR	CODI	Document GENERAT	ESTAT DOCUMENT
PS10: Avaluació del PAS	Propietari del procés: Directora de l' EUI – Sant Pau	Responsable de l'aprovació del procés: Òrgans de Govern	Elaboració de criteris i mecanismes generals de l'avaluació de l'acompliment del PAS	Directora amb Coordinadora Qualitat	RRHH Entitat Titular (HSCSP)	Categories laborals.	IN01-PS10	Guia d'avaluació de l'acompliment del PAS	ok
			Elaboració i modificacions de l' Informe de resultats de	Directora EUI Sant Pau		Grau de satisfacció del grup d'interès objecte del procés	IN02-PS10	Informe de resultats de l'avaluació de l'acompliment	ok

			l'avaluació de compliment del PAS						
			Elaboració i processat de l'enquesta de satisfacció	Directora EUI Sant Pau				Enquestes de satisfacció del PAS	
			Implementació de les proposada de millora	Directora EUI Sant Pau					
			Informació pública i rendició de comptes	Es realitza segons el procediment definit en el Procés PS08					
Anàlisi de resultats									
La institució dona resposta a las necessitats de formació del PAS.									
Revisió i millora									
Accions de millora: Desenvolupar i implementar sessions de formació entre el PAS: correcció de proves d'avaluació tipus test; suport a la docència virtual amb la plataforma Zoom; Eines de comunicació de la informació pública (web EUI, Twitter EUI, Pantalles TV)									

PROCÉS	PROPIETARI DEL PROCÉS	APROVA EL PROCÉS	ACTIVITAT	RESPONSABLE DE LA SEVA EXECUCIÓ	RESPONSABLE DE LA SEVA APROVACIÓ	INDICADOR	CODI	Document GENERAT	ESTAT DOCUMENT
PS03: Gestió de recursos materials i serveis	Propietari del procés: : Directora de l' EUI – Sant Pau	Propietari del procés: : Directora de l' EUI – Sant Pau	Identificació de necessitats relatives als recursos materials	Equip Direcció <EUI Sant Pau	Directora EUI Sant Pau	Nombre de queixes rebudes relacionades amb els recursos materials i els serveis	IN01-PS03	Actuacions sobre els recursos materials	DISPONIBLE
			Gestió de l'adquisició	Directora EUI Sant Pau		Nombre d'incidències recollides per la gestió acadèmica del centre	IN02-PS03	Planificació i dotació de recursos pressupostaris	DISPONIBLE
			Manteniment d'equipaments, infraestructures i instal·lacions d'edificis	Serveis Manteniment HSCSP	Directora EUI Sant Pau	Nombre d'incidències recollides per la biblioteca, servei informàtic i serveis generals.	IN03-PS03	Informe d'avaluació i millora de la gestió dels recursos materials	DISPONIBLE
			Gestió i equipament d'espais	Directora EUI Sant Pau					
			Revisió i millora de la gestió dels recursos materials	Directora EUI Sant Pau					
			Gestió de serveis	Directora EUI Sant Pau					
			Informació pública i rendició de comptes	Es realitza segons el procediment definit en el Procés PS08					

Anàlisi de resultats

S'elabora el Pla Funcional de l'EUI Sant Pau 2018-2020

Proposta presentada i aprovada del pla d'inversió en simulació EUI-Sant Pau

Proposat presentada i implementada del pla d'inversió context pandèmia _Covid (Col·locació de 36 dispensadors de Hidrogel. Reestructuració d'espais i senyalització per garantir el 50% de la seva capacitat.

Canvi de 15 repetidors de WiFi per ampliar la seva capacitat. Instal·lació de WebCams a totes les aules docents i despatxos dels professors. Dotació de 12 tablets per fer docència del professorat. Dotació de 15 llicències de Zoom Meeting. Accés a punts de xarxa a l'aulari Campus de la Salut. Elaboració dels circuits d'entrada, sortida i utilització dels espais comuns, conjuntament amb la UAB)

Revisió i millora del procés Accions de millora:

Seguiment i avaluació de la fase 2 Pla Funcional de l'EUI Sant Pau

Implementar i avaluar espais i equipament en Simulació

Adaptar espais i recursos materials i docents en relació a les directrius de la pandèmia del Covid19

Continuar amb el canvi de taquilles a l'EUI Sant Pau, tercera fase

Millorar equipament de despatxos docents

PROCÉS	PROPIETARI DEL PROCÉS	APROVA EL PROCÉS	ACTIVITAT	RESPONSABLE EXECUCIÓ	RESPONSABLE APROVACIÓ	INDICADOR	CODI	Document GENERAT	ESTAT DOCUMENT
PS04: Organització acadèmica	Propietari del procés: : Directora de l' EUI – Sant Pau	Propietari del procés: : Directora de l' EUI – Sant Pau	Calendari administratiu del centre	Gestió Acadèmica EUI Sant Pau	Òrgans competents UAB	Nombre de Caps d'Àrea Docent que a 30 de juliol no han completat la introducció del seu pla docent en l'aplicatiu corporatiu corresponent	IN01-PS04	Actes de les reunions dels òrgans de responsabilitat	DISPONIBLE
			Organització de les activitats objecte del calendari administratiu	Gestió Acadèmica EUI Sant Pau	Directora EUI Sant Pau	Queixes rebudes en relació amb la gestió acadèmica dels estudis (Procés PS5)	IN02-PS04	Calendari acadèmic	DISPONIBLE
			Organització de les activitats de matriculació	Gestió Acadèmica EUI Sant Pau	Directora EUI Sant Pau	Nivell de satisfacció mitjà dels estudiants expressat en l'enquesta sobre el procés de matriculació (Procés PS6)	IN03-PS04	Calendari administratiu	DISPONIBLE
			Organització docent Equip	Directora EUI Sant Pau				Pla docent de les titulacions	DISPONIBLE
			Proposta de pla docent de la titulació	Equip Coordinació de titulació EUI Sant Pau	Directora EUI Sant Pau			Horaris i aulari de les titulacions	DISPONIBLE
			Pla docent definitiu de la titulació	Directora EUI Sant Pau				Guies docents d'assignatures i mòduls	DISPONIBLE
			Calendari acadèmic del Centre	Equip Direcció EUI Sant Pau	Òrgans competents UAB				

			Horari i aulari	Coordinació titulació i Gestió acadèmic-administrativa de l' EUI Sant Pau	Directora EUI Sant Pau				
			Guies docents	Proces PC02					
			Implementació de les accions de millores identificades en el procés de revisió	Equip Directiu EUI Sant Pau					
			Informació pública i rendició de comptes	Es realitza segons el procediment definit en el Procés PS08					

Anàlisi de resultats

Es recull al IST/ISC

Valorar l'aplicació del Model de dedicació docent (PTC) amb el nou pla d'estudis del grau .

Es crea el document:

CRITERIS ORGANITZATIUS DE LA DOCÈNCIA AL'EUI-SANT PAU . Curs 2020-21.(PS-04. Organització Acadèmica) en base a les directrius de la UAB:

07/2020 [Instrucció sobre planificació de la docència i de la matrícula del curs 2020-2021](#)

05/12/2020- [Instrucció 19/2020](#) per la qual es fixen el criteris d'aplicació de les mesures recollides a la [Resolució SLT/3177/2020](#), de 4 de desembre, per la qual es prorroguen i es modifiquen les mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de COVID-19 al territori de Catalunya.

21/10/2020 - Publicada la [Instrucció 18 que regula les sortides i pràctiques de camp.](#)

Revisió i millora del procés :

Accions de millora:

Millorar l'aplicació del Model de dedicació docent (PTC) amb el nou pla d'estudis del grau .

Aplicar els CRITERIS ORGANITZATIUS DE LA DOCÈNCIA AL'EUI-SANT PAU per a la docència de presencial (seminaris/laboratoris, pràctic clínica, avaluacions) i docència teòrica virtual

PROCÉS	PROPIETAR I DEL PROCÉS	APROVA EL PROCÉS	ACTIVITAT	RESPONSABLE EXECUCIÓ	RESPONSABLE APROVACIÓ	INDICADOR	CODI	Document GENERAT	ESTAT DOCUMENT
PS05: Gestió de queixes i suggeriments	Propietari del procés: : Directora de l' EUI – Sant Pau	Propietari del procés: : Directora de l' EUI – Sant Pau	Recepció de queixes, reclamacions i suggeriments	Equip coordinació titulació, Equip Directiu –Gestió acadèmica EUI Sant Pau I Defensor Universitari	Directora EUI Sant Pau	Nombre de queixes rebudes, desglossat per tipologia i per via d'entrada de la queixa	IN01-PS05	Informe anual de la gestió de queixes i suggeriments del Centre	DISPONIBLE
			Resolució de les queixes, reclamacions i	Equip coordinació titulació Equip Directiu EUI Sant Pau	Directora EUI Sant Pau	Temps mitjà de resposta a l'usuari,	IN02-PS05	Informes de seguiment de les titulacions: de Titulació i del Centre	ISC / IST
			Elaboració de l'Informe anual de la gestió de queixes i suggeriments	Equip Directiu i Secretaria EUI Sant Pau	Directora EUI Sant Pau	Temps mitjà de resolució,	IN03-PS05		
			Revisió dels procediments específics de recollida i resolució de queixes i incorporació de millores	Equip Directiu i Secretaria EUI Sant Pau	Directora EUI Sant Pau	Taxa d'eficàcia,	IN04-PS05		
			Es realitza segons el procediment definit en el Procés PS08	Informació pública i rendició de comptes	Directora EUI Sant Pau				
Anàlisi de resultats:									
Es recull a l' informe de titulació i centre i informe d'incidències. Gestió de queixes i suggeriments Web EUI-Sant Pau http://eui.santpau.cat/web/public/felicitacions-suggeriments-i-queixes									
Revisió millora :									
Acció de millora: Desenvolupar model de cartes per la gestió de queixes i suggeriments									

PROCÉS	PROPIETARI DEL PROCÉS	APROVA EL PROCÉS	ACTIVITAT	RESPONSABLE DE LA SEVA EXECUCIÓ	RESPONSABLE DE LA SEVA APROVACIÓ	INDICADOR	CODI	Document GENERAT	ESTAT DOCUMENT
PS06: Satisfacció dels grups d'interès	Propietari del procés: : Directora de l' EUI – Sant Pau	Responsable de l'aprovació del procés: Equip Direcció EUI Sant Pau	Elaboració de les propostes d'activitats de recollida d'informació del grau de satisfacció dels grups d'interès	Equip Direcció EUI Sant Pau	Directora EUI Sant Pau	Nombre d'accions planificades l'any en curs	IN01-PS06	Actes de les reunions dels òrgans de responsabilitat	DISPONIBLE
			Realització de les accions orientades a conèixer el grau de satisfacció dels diferents col·lectius	Equip Direcció EUI Sant Pau		Percentatge de les accions realitzades respecte a les planificades	IN02-PS06	Informe del grau de satisfacció dels grups d'interès	DISPONIBLE EN INFORME IST/ISC
			Elaboració de l'Informe sobre el grau de satisfacció dels grups d'interès i tramesa a l'Equip de Govern	Coordinadora Qualitat i de titulació EUI Sant Pau		Nombre de noves accions planificades respecte al curs anterior	IN03-PS06		
			Informació pública i rendició de comptes	Es realitza segons el procediment definit en el Procés PS07		Nombre d'enquestats, desglossat per enquesta	IN04-PS06		
Anàlisi de resultats: Adequar enquesta d'inserció laboral dels titulats a l'AQU.									
Revisió i millora: Accions de millora: Signar conveni amb AQU per l'enquesta d'inserció laboral dels titulats Avaluar el Document de Satisfacció dels Grups d'Interès i generar accions de millora.									

PROCÉS	PROPIETARI DEL PROCÉS	APROVA EL PROCÉS	ACTIVITAT	RESPONSABLE DE LA SEVA EXECUCIÓ	RESPONSABLE DE LA SEVA APROVACIÓ	INDICADOR	CODI	Document GENERAT	ESTAT DOCUMENT
PS07: Inserció laboral dels titulats	Propietari del procés: Coordinadora de la Titulació EUI Sant Pau	Responsable de l'aprovació del procés: Directora de l' EUI - Sant Pau	Gestió de les enquestes d'inserció laboral dels titulats	Coordinadora Qualitat EUI Sant Pau	Equip Directiu EUI Sant pau	Nombre de titulats enquestats	IN01-PS07	Actes d'aprovació de la proposta per part dels òrgans de responsabilitat del Centre	Ok
			Elaboració i difusió dels Informes d'inserció laboral dels titulats	Coordinadora de titulació	Equip Directiu EUI Sant pau	Percentatge de titulats enquestats respecte a la seva promoció	IN02-PS07	Qüestionaris dels estudis inserció laboral	ok
			Revisió de la recollida i el processat d'informació sobre inserció laboral	Equip Directiu EUI Sant Pau		Taxa d'ocupació dels graduats	IN03-PS07	Infirmitats d'inserció laboral dels titulats	ok
			Implementació de les accions de millores	Coordinadora Titulació EUI Sant Pau		Grau de satisfacció amb la titulació cursada	IN04-PS07		
			Informació pública i rendició de comptes	Es realitza segons el procediment definit en el Procés PS08		Grau de satisfacció dels acabats de graduar	IN05-PS07		
						Grau de satisfacció de les empreses i institucions contractadores	IN06-PS07		
Anàlisi de resultats: Es recull informe inserció laboral , i informe seguiment titulació i centre Adaptació enquesta inserció laboral de l'AQU.									
Revisió i millora : Accions de millora: Generar accions estratègiques per incrementar la participació en l'enquesta d'ocupadors.									

PROCÉS	PROPIETARI DEL PROCÉS	APROVA EL PROCÉS	ACTIVITAT	RESPONSABLE EXECUCIÓ	RESPONSABLE APROVACIÓ	INDICADOR	CODI	Document GENERAT	ESTAT DOCUMENT
PS08: Informació pública i rendició de comptes	Responsable Qualitat EUI-Sant Pau	Responsable de l'aprovació del procés: Òrgans de Govern - Patronat	Definició i revisió de la política d'informació pública i rendició de comptes	Responsable Qualitat	Directora EUI Sant Pau	Nombre de visites a la pàgina web	IN01-PS08	Actes de les reunions dels òrgans de responsabilitat	DISPONIBLE
			Gestió de la Informació i Documentació	Secretaria EUI Sant Pau	Directora EUI Sant Pau	Nombre de fitxes de titulació sense actualitzar	IN02-PS08	Guia de l'Estudiant	DISPONIBLE
			Revisió del procés	Responsable de Qualitat EUI Sant Pau	Directora EUI Sant Pau	Nombre de fitxes de titulació actualitzades fora del calendari previst	IN03-PS08	-	DISPONIBLE
			Informació pública i rendició de comptes	Es realitza segons el procediment definit en el Procés PS07		Nombre de queixes, suggeriments i lloances rebudes sobre la informació pública	IN04-PS08	Memòria anual sobre el seguiment de les titulacions	DISPONIBLE
Anàlisi de resultats									
Augmentar la visibilitat i accessibilitat de la informació pública (apartat web COVID) http://eui.santpau.cat/web/public/covid-19									
Revisió i millora									
Accions de millora : Desenvolupar accions de millora en la visibilitat i accessibilitat de la informació pública									