



Agència  
per a la Qualitat  
del Sistema Universitari  
de Catalunya

# **PROGRAMA D'AVAUACIÓ INSTITUCIONAL DE CENTRES ADSCRITS**

## **INFORME D'AVAUACIÓ EXTERNA**

**Centre: Escola Universitària d'Infermeria de l'Hospital  
de la Santa Creu i Sant Pau**

**Universitat d'adscripció: Universitat Autònoma de  
Barcelona**

## **ÍNDEX**

<b>A. Introducció</b>	<b>X</b>
<b>B. Desenvolupament del procés d'avaluació</b>	<b>X</b>
<b>C. Valoració dels criteris específics de qualitat</b>	<b>X</b>
<b>C1. Els programes de formació</b>	<b>X</b>
<b>C2. El govern</b>	<b>X</b>
<b>C3. Els recurs humans</b>	<b>X</b>
<b>C4. Recurs materials</b>	<b>X</b>
<b>D. Resultat de l'avaluació</b>	<b>X</b>
<b>E. Propostes de millora</b>	<b>X</b>
<b>F. Acta de tramesa de l'informe extern</b>	<b>X</b>

---

## A INTRODUCCIÓ

---

1. Descripció del centre avaluat
  2. Composició del comitè
  3. Nivell d'avaluació i objectiu de l'informe
- 

### 1. Descripció del centre avaluat

L'EUI de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, fou creada com Escola d'Infermeres segons Decret del 4 de desembre de 1953 i va funcionar des de l'any 1954/55 com Escola d'Ajudants Tècnics Sanitaris (ATS), fins a la integració dels estudis d'ATS a la Universitat.

Es va transformar en Escola Universitària, com a conseqüència de l'aprovació del Reial Decret 2128/1977 del 23 de juliol de 1977, referent a la "Integració a la Universitat de les actuals Escoles d'Ajudants Tècnics Sanitaris com Escola Universitària d'Infermeria, Reial Decret 796/1978, de 24 d'abril de 1978 *"por el que se aprueba la conversión de l'escola de Ayudantes Técnicos Sanitarios del Hospital de la Santa Cruz y San Pablo de Barcelona, en Escola Universitaria de Infermeria, quedando adscrita a la Universitat Autònoma de Barcelona"*.

A partir d'aquest moment l'EUI de l'Hospital de la Santa Creu i de Sant Pau es va definir com un centre universitari dependent administrativament de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau i acadèmicament de la UAB, on es cursen estudis que condueixen a l'obtenció del títol de diplomad en Infermeria i ensenyaments d'altres estudis de postgrau, encaminats a la formació d'especialistes.

Els estudis propis de postgrau tenen com objectiu l'adquisició, i/o renovació de tècniques i coneixements especialitzats en un camp determinat. Els que es realitzen actualment són els que es presenten al següent apartat:

- Atenció d'infermeria a persones amb problemes cardíacs
- Infermeria gerontològica i geriàtrica
- Infermeria intensiva
- Infermeria oncològica
- Infermeria psiquiàtrica i salut mental
- Infermeria perioperatòria



D'acord amb el que preveu el Decret 298/1986 del 25 de setembre, de la Generalitat de Catalunya, de regulació del règim i adscripció a universitats públiques de centres docents d'ensenyament superior, en data 8 de març de 1990, es signa el conveni de col·laboració acadèmica subscrit per la Universitat Autònoma de Barcelona i l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau com entitat titular del centre.

D'acord amb el decret que regula el règim d'adscripció de centres i el que recull el Reglament del Centre de aprovat el desembre de 1997 i el Reglament previ, el govern i administració de l'Escola, correspon al seu propi Patronat i al Director, assistit pels òrgans de govern que estableix el Reglament del Centre.

El patronat exerceix les funcions que li corresponen, segons el Decret 298/1986 de regulació de l'adscripció de centres i les que els estatuts de la UAB atribueixen al Consell Mixt per a la supervisió de l'activitat docent i dels aspectes econòmics dels centres adscrits.

És designat pel titular en la forma que determina el Reglament del Centre i està format per un total de vuit membres.

El/la directora/a de l'Escola, és nomenat/da pel Rector de la UAB, a proposta de l'entitat titular del centre, segons l'article 7 del Decret 298/1986 de 25 de desembre, que regula l'adscripció de centres universitaris.

Correspon al director la gestió ordinària en el govern i l'administració del centre en la forma prevista en el reglament.

La Junta d'Escola és l'òrgan de representació i participació del col·lectiu de l'Escola.

L'objectiu bàsic de la Junta d'Escola és vetllar per una adequada organització i qualitat de la docència. Està formada per:

- La Directora que la presideix
- La Coordinadora de titulació
- La Coordinadora de recerca i qualitat
- Totes les Caps d'Àrea Docent
- Els professors amb dedicació a temps complet
- Els representants dels professors amb dedicació a temps parcial
- Els representants dels estudiants
- Representant del Personal d'Administració i Serveis



## 2. Composició del Comitè extern

El comitè d'avaluació està format per:

- Loreto Macià, presidenta, Universitat d'Alacant.
- Esperanza Ferrer, acadèmica, Universitat de València
- Núria Comet, metodòloga, AQU Catalunya,
- Enric Carvajal, professional, Hospital Psiquiàtric de Sant Boi
- Héctor Quintana, estudiant infermeria, Universitat de Barcelona

## 3. Nivell d'avaluació i objectiu de l'informe

Es tracta d'una avaluació externa de nivell bàsic amb els següents objectius

1. Ajudar que els centres adscrits del sistema universitari català assoleixin, o demostrin que han assolit, un nivell de qualitat que els permeti endegar amb garanties els reptes que afronta el sistema universitari. Entre altres:
  - a. Preparació i impartició de títols de grau i màster, d'acord amb els requeriments del Reial Decret 1393/2007, de 29 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials.
  - b. Incorporació al programa AUDIT per a l'impuls dels sistemes de garantia de la qualitat.
2. Ajudar a la presa de decisions a la Junta del Consell Interuniversitari de Catalunya i el Departament d'Innovació, Universitats i Empresa pel que fa a la programació universitària.
3. Ajudar a la millora contínua dels centres adscrits amb la detecció de punts forts, punts febles i propostes de millora per solucionar-los.



## DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS D'AVALUACIÓ

1. Breu descripció del procés d'avaluació: dates en què es va rebre l'autoinforme, dates en què es va fer la visita al centre, programa de la visita, etc.
2. Valoració de la qualitat de l'autoinforme
3. Incidències més remarcables durant el procés d'avaluació
4. Actitud de la comunitat del centre respecte del procés d'avaluació, suport i col·laboració dels òrgans de govern de la universitat i de la seva unitat tècnica, el nivell de resposta de la comunitat en el procés, etc.

### 1. Descripció del procés d'avaluació

El centre va enviar l'informe d'autoavaluació a AQU el 25 de setembre i va ser reenviat a tot el CAE el 16 d'octubre del 2009.

La visita al centre es va realitzar els dies 16 i 17 de novembre del 2009.

L'agenda de la visita va ser:

1r dia. 16 de novembre de 2009		OBSERVACIONS
HORARI		
9,30 a 10,00	Recepció per part de l'equip directiu.	
10,00 a 11,00	Reunió prèvia de treball i consulta del material .	Es rep la relació d'assistents a cada una de les entrevistes.
11,00 a 12,00	Entrevista amb l'equip directiu	
12,00 a 14,00	Visita a les instal·lacions: - Edifici de l'EUI. - Biblioteca i aulari a Casa Convalescència  Visita a les aules i espais docents addicionals (sala d'actes, seminaris, laboratoris) -	El CAE valora que no és necessari la visita a l'Hospital de Sant Pau.
14,00 a 15,30	Dinar de treball del CAE	
15,30 a 16,30	Entrevista amb personal de suport.	



16,30 a 17,30	Entrevista amb graduats	
17,30 a 18,00	Pausa	
18,00 a 19,30	Entrevista amb estudiants.	
<b>2n dia. 17 de novembre de 2009</b>		
9,30 a 10,30	Entrevista amb professorat.	
10,30 a 11,00	Entrevista amb el delegat de la universitat al centre	
11,00 a 11,30	Pausa	
11,30 a 12,30	Elaboració de l'informe final per part del comitè extern	
12,30 a 13,30	Conclusions preliminars	
13,30	Dinar institucional i comiat	

## 2. Valoració de la qualitat de l'autoinforme

L' Informe d'autoavaluació va ser elaborat pel CAI. Aquest estava format per les següents persones:

### Composició del CAI

Júlia Esteve Reig	Directora de l'EUI Sant Pau	Direcció de les tasques de preparació de l'autoinforme
Bibiana Escuredo Rodríguez	Professora a temps complert	Coordinadora titulació
Mercè Abades Porcel	Professora a temps complert	Cap d'Àrea Docent (actuarà com a secretària de la comissió)
Mireia Subirana Casacuberta	Professora a temps complert	Cap d'Àrea Docent
Montserrat Guillaumet Olives	Professora a temps complert	Cap d'Àrea Docent
Josefa Mitjans Galitó	Professora a temps complert	Cap d'Àrea Docent
M. Antònia Martínez Momblán	Professora a temps complert	Cap d'Àrea Docent
Maria Serret Serret	Professora a temps complert	Cap d'Àrea Docent
Rosa M <sup>re</sup> Antonijoan	Professora a temps parcial	Doctora en medicina i cirurgia
María Urbano Garrido	Cap de secretaria	Representant personal de suport
David Molí Pereira	Estudiant de 1r curs	Representant dels estudiants
Vanessa Pérez Julià	Estudiant de 2n curs	Representant dels estudiants



Poi Molina Perelló	Estudiant de 3r curs	Representant dels estudiants
Francesc Jané Carrencà	Delegat de la Universitat al Centre	Doctor en medicina i cirurgia catedràtic de Farmacologia UAB
Beatriz Campillo Zaragoza	Representant Postgraus	Coordinadora del Màster en Infermeria perioperatòria
Margarita Esteve i Ortega	Representant en l'àmbit de pràctiques clíniques	Directora d'infermeria Hospital Santa Creu i Sant Pau

El Comitè d'avaluació considera que l'informe és extens i clar. Les evidències, es presenten a temps i són exhaustives. S'hi reflexa un esforç d'autoavaluació important descrivint punts forts, dèbils i propostes de millora. La informació es presenta en suport paper i electrònic.

El comitè extern, sol·licita abans de la visita documentació complementària per a contrastar les evidències que consisteix en:

- Conveni d'adscripció posterior a 2001
- Informe d'avaluació ANECA per a la implantació del títol de grau
- Descripció de la guia de pràctiques clíniques i relació del professorat a la formació pràctica
- Relacions infermera de referència/professor associat
- Evidències respecte el document marc indicat a l'apartat 31 de l'índex
- Evidències de las ressenyes del pla de millora posterior a l'avaluació de la qualitat de l'any 2000
- Guia de l'estudiant de primer curs de Grau
- Guia d'una assignatura de Grau que rep l'alumne.
- Aportar, en cas d'existir, motivació per la qual es denega la integració de l'escola a la UAB en 2008

Tota la documentació s'aporta en temps i forma. Igualment tot està disponible en suport paper per al CAE durant la visita.

### **3. Incidències més remarcables durant el procés d'avaluació i actitud de la comunitat**

Les visites i entrevistes es realitzen d'acord al calendari i horari previst. Per a la visita a la institució, el CAE sol·licita escurçar el temps i restringir la visita als espais docents, excloent els espais assistencials. La selecció de les persones que assisteixen a les entrevistes és adequada, en el cas del personal d'administració i serveis i la direcció del centre tots assisteixen a l'entrevista, pel que fa a la resta de cossos docents i alumnes, la representativitat és una mescla de nivells. El professorat que assisteix té dedicació parcial i completa i els alumnes són de Diplomatura i Grau, amb accés per diferents quotes. Ninguna entrevista





excedeix el seu temps ni dilueix els temes a tractar. Els dinars institucionals es realitzen a espais propers la qual cosa facilita ajustar-se al temps de treball.

Durant les entrevistes participen tots els membres i es percep coneixement del procés d'avaluació en què estan immersos.

S'agraeix des d'AQU que la comunitat del centre hagi facilitat en tot moment el treball del CAE.

## **C1 Els programes de formació**

El centre ha de mantenir informació clara i de fàcil accés sobre els plans d'estudis ofertats i ha de disposar de mecanismes que li permetin fer un seguiment del desenvolupament d'aquests plans i articular processos de millora continuada

No conforme     Parcialment Conforme     Substancialment Conforme     Conforme

**La valoració final és de substancialment conforme:** Aquesta valoració es basa en :

- El centre manté una informació clara i pública sobre els programes formatius. Durant la visita, el centre explica que properament finalitzarà el procés d'implantació d'una nova pàgina web, que permetrà una millora de la difusió de la informació i la gestió administrativa.
- Els plans d'estudis (Diplomatura i Grau) han obtingut avaluació positiva en diferents convocatòries i el títol de grau acreditat per l'ANECA està implantat al primer curs (Pla d'estudis de la Universitat Autònoma). Els curs de Grau des de segon fins a quart estan dissenyats i el professorat treballa en l'elaboració de guies acadèmiques concretes per assignatures que permetin un seguiment i control del pla d'estudis sense interrupcions i d'acord a la memòria de verificació. A l'iniciar el curs, els alumnes reben unes detallades guies individuals sobre tota la programació de teoria i pràctica, així com els mètodes d'avaluació en suport paper.
- La Diplomatura en Infermeria de la qual s'imparteixen els curs de segon i tercer, està dissenyada i implantada d'acord a les guies que a començament de cada curs reben els alumnes. A la guia s'hi troba la informació relacionada amb la teoria i les pràctiques preprofessionals que es cursen majoritàriament al propi hospital de Sant Pau.
- Tant als estudis de Grau como a la diplomatura, els ensenyaments són coherents amb el perfil del titulat Infermer responsable de cures generals.
- El centre manté una informació sobre les pràctiques professionalitzadores a traves de la pàgina web, i del document marc de pràctiques clíniques. .
- L'equip directiu recopila i analitza dades relatives al funcionament del pla d'estudis, en concret a traves de reunions amb el professorat i alumnes, enquestes, els resultats es comuniquen a traves de les actes, i dels delegats de curs.
- Es troben suficients evidències de que el centre recopila, a traves d'enquestes, i analitza dades relatives a la inserció laboral dels estudiants graduats, però el Comitè troba a faltar una sistematització del procés. El Comitè evidència que les taxes d'ocupabilitat dels egressats al propi hospital de Sant Pau és plena, aspecte que justificaria l'absència de sistematització del procés d'enquestes d'inserció laboral.



- L'equip directiu presenta el Pla de millores de qualitat de l'any 2000, fruit d'una avaluació anterior. A partir de les reunions amb professors i estudiants es van implantant diferents accions de millora, encara que aquestes no es formalitzen o sistematitzen.
- **Es recomana sistematitzar el procés d'anàlisi i difusió de resultats d'inserció al mercat laboral, sistematitzar la recollida i seguiment de les accions de millora i realitzar la millora de qualitat prevista amb el desenvolupament web en l'àmbit dels sistemes d'informació.**

## C2 El govern

L'equip directiu està implicat en un procés de millora continuada dels centre i informe a la comunitat dels objectius i resultats d'aquest procés

No conforme     Parcialment Conforme     Substancialment Conforme     Conforme

### La valoració final en aquests apartat és de Conforme

- La informació sobre la organització del Centre, es coneguda per tots els membres de l'entitat titular patrimonial; els objectius institucionals estan definits i existeixen evidències de seguiment des de la direcció del Centre.
- Els expedients acadèmics tenen un seguiment personalitzat facilitat per la dimensió del centre i la implicació dels seus membres. Si bé, la falta d'una intranet o connexió directa amb la Universitat Autònoma esta en procés de desenvolupament, aquest dèficit se supleix amb la dedicació i implicació de tots els membres del centre en el seu correcte funcionament.
- Resulta evident la implicació de la direcció en la millora de la qualitat. La cultura de prestigi institucional que transmet la direcció cap a tots els membres de la organització està d'acord amb la implicació dels membres de l'escola en el procés ensenyament-aprenentatge. Del factor prestigi, una de las claus d'èxit de la qualitat, es troben evidències a totes les entrevistes realitzades durant la visita .
- L'equip directiu ha definit objectius anuals i a mitjà termini. Aquests objectius han previst millores en l'adequació del personal i dels recursos materials, donada la dimensió del centre el personal està informat periòdicament de les línees directives.
- L'equip directiu informa periòdicament dels objectius, plans i resultats al personal docent i al PAS a traves de les actes de la Junta del Centre, i als estudiants a traves de les reunions amb els delegats.
- En el moment de fer l'avaluació no hi ha evidència de la actualització del conveni d'adscripció de l'EUI a la UAB.

## C3 Els recursos humans

El centre disposa d'una plantilla de personal suficientment adequada a les seves necessitats i pren mesures per millorar aquesta adequació.

No conforme     Parcialment Conforme     Substancialment Conforme     Conforme

**La valoració d'aquest apartat és de Parcialment conforme, el CAE s'ha basat en:**

- El nombre de professors a temps complet per a la implantació de la totalitat de la titulació sembla insuficient front a la capacitat del centre; el primer curs de grau implantat compte amb la dotació de professorat necessària en qualificació i nombre. Es tracta de professorat contractat per a tal fi vinculat a l'entitat titular patrimonial amb dedicació a temps parcial majoritàriament, que reuneixen els requisits d'acreditació universitaris.
- Resulta molt positiva l'estructura de la organització i la implicació del professorat en la formació dels alumnes, que si s'incrementés en nombre i vinculació arribaria a mig termini, la idoneïtat requerida per a un centre universitari.
- La idoneïtat curricular del professorat i PAS es manifesta, estant en condicions d'accés als distints cossos docents universitaris.
- En quant al PAS, la percepció interna es de nombre escàs però adequat a les necessitats del centre, **això no obstant el comitè d'avaluació considera necessari un increment de plantilla per a cobrir un horari ampli i una actualització dels sistemes informàtics que s'ajustin a les necessitats universitàries actuals, amb suport tècnic.** La cobertura informàtica es proporciona des de l'Hospital com succeeix amb la resta de personal.
- El personal de l'escola tant acadèmic com PAS participa en diferents activitats de formació, com cursos, assistència a congressos i seminaris, o participa en les activitats que organitza l' Hospital. **Però no s'evidencia de forma clara la existència d'un Pla de formació propi des de l'entitat patrimonial dirigida cap el propi personal de l'escola, que es planifiqui i revisi anualment.**
- **Es detecta tant a l'informe d'autoavaluació com en la visita una necessitat de fomentar els intercanvis internacionals d'alumnes i professorat, necessaris en el marc de l'EEES. Aquest aspecte actualment s'està treballant a partir de la dedicació d'una professora en el foment de les relacions internacionals.**
- **Es recomana adequació numèrica de la plantilla des de l'entitat titular patrimonial del Centre i continuar amb el foment de relacions internacionals.**



## C4 Els recurs materials

Els recurs materials de suport a l'alumnat disponibles són adequats i s'ajusten a les necessitats dels programes formatius.

No conforme     Parcialment Conforme     Substancialment Conforme     Conforme

**La valoració d'aquest apartat és Substancialment conforme, el CAE s'ha basat en:**

- Les aules són suficients en quantitat per a l'alumnat existent, amb pupitres mòbils i dotació tecnològica adequada, amb tot la qualitat de les aules mostra grans diferències. Les aules ubicades al Centre de Convalescència són lluminoses, àmplies, front les de l'edifici patrimonial que queden una mica reduïdes.
- Existeix aula informàtica accessible i dotada suficientment per al nombre d'alumnes.
- **Laboratoris i instal·lacions insuficients per a qualsevol titulació, Diplomatura i Grau, en materials i espai, aspecte que clarament es pot solucionar amb una inversió econòmica adequada.**
- **Pel que fa a les activitats extra acadèmiques, les internes (menjadors i espais de descans, zona wifi) són insuficients per al nombre d'alumnes i les activitats universitàries externes obliguen als alumnes a recórrer als recurs de la UAB, externs al centre propi.**
- La biblioteca universitària està accessible, actualitzada i còmode, **Tanmateix sembla que les fonts primàries són escasses respecte al volum de bibliografia recomanada, aspecte que es recull a l'informe d'autoavaluació.**



## D RESULTAT DE L'AVALUACIÓ

No Satisfactòria

Parcialment  
Satisfactòria

Substancialment  
Satisfactòria

Satisfactòria

S'atorga una avaluació **substancialment satisfactòria**, justificada perquè les mesures de millora recomanades, estan vinculades a decisions relacionades amb la dotació de recursos materials i adequació d'instal·lacions i increment progressiu de professorat vinculat al desenvolupament de la implantació de la titulació; en definitiva, a decisions de l'entitat titular patrimonial.

Com a resum del procés el CAE voldria destacar de forma resumida les fortaleeses, debilitats, amenaces i oportunitats que ha valorat durant la lectura de l'informe d'autoavaluació i la visita:

- Fortaleeses: El prestigi i qualitat del personal, direcció, professorat i d'administració i serveis.
- Debilitats: Les instal·lacions encara pendents d'actualització, l'escàs intercanvi d'estudiants i la necessitat d'incrementar progressivament el nombre de professorat.
- Amenaces: La necessitat d'adequar la titulació a curt termini a les necessitats del RD 1393/2007 per a títols universitaris.
- Oportunitats: El potencial de prestigi que té la institució.



---

## **E** PROPOSTES DE MILLORA

---

Les recomanacions de millora, s'han anat enumerant amb més detall al llarg de l'informe.

Aquestes són:

- Realitzar una inversió econòmica en recursos materials, aparellatge i espais.
- Fomentar programes d'intercanvi de professorat relacionat amb estades a altres universitats de manera que aquesta millora unida al prestigi institucional i qualitat docent del professorat garanteixi l'adequació del centre a les necessitats del sistema universitari i la lliure circulació de titulats a llarg termini.
- Fomentar los programes d'intercanvi a l'escola.
- Finalitzar l'adequació de recursos informàtics.





Agència  
per a la Qualitat  
del Sistema Universitari  
de Catalunya

---

## **F** ACTA DE TRAMESA DE L'INFORME EXTERN

---

Centre avaluat: Escola d'Infermeria de la Santa Creu i Sant Pau.

Universitat d'adscripció: Universitat Autònoma de Barcelona

Dates de la visita: 16 i 17 de novembre

Data de la tramesa de l'esborrany al centre i a AQU Catalunya: 22 de desembre

Data de la recepció dels comentaris del centre: 4 gener 2010

Data de la tramesa de l'informe definitiu al centre i a AQU Catalunya:

---

El president del comitè d'avaluació externa manifesta que el present document constitueix l'informe definitiu d'avaluació del centre indicat anteriorment.

**Firma:**

Dijous 21 de Gener de 2010

**Lloc i data:**