

TUTORIAL MATRICULACIÓN ONLINE 2026/2027

La matriculación en el curso de "Cuidados centrados en el desarrollo neonatal y la familia: el bebé pretérmino de alto riesgo", es online y se realiza mediante el NIA (usuario) y la palabra de paso (contraseña).

Para obtener el NIA y la palabra de paso, hay que registrarse en el Campus EUI-Sant Pau a través de la web de la Escuela (<http://eui.santpau.cat>), en el apartado correspondiente.

enlaces directos / registro preinscripción (clicar)

The screenshot shows the website interface for EUI-SANT PAU. At the top, there is a navigation bar with 'ACCÉS CAMPUS EUI' and 'ACCÉS A LA VIRTUAL'. Below this is a main banner for 'L'ART DE TENIR CURA' with a date of '14-02-2025'. The central area features several promotional cards for 'Grau en Infermeria', 'Màsters', 'Cursos d'especialització', and 'Activitats d'extensió'. On the right, there is a 'NOTÍCIES' section with dates and headlines. At the bottom, there is a 'QUALITAT' section and a grid of service icons including 'CALENDARI', 'PLA D'ACCIÓ TUTORIAL', 'PRÀCTIQUES CLÍNiques', 'MOBILITAT', and 'TREBALL FINAL DE GRAU'. The footer contains contact information, logos for 'SANT PAU Campus Salut Barcelona' and 'UAB Universitat Autònoma de Barcelona', and a 'ENLLAÇOS DIRECTES' section. In this section, two links are circled in red: 'CANVI CONTRASENYA EUI' and 'REGISTRE PREINSCRIPCIÓ'. A red arrow points from the text above to the 'REGISTRE PREINSCRIPCIÓ' link.

A continuación, rellenar el formulario de acuerdo las instrucciones que constan.

EUI-SANT PAU
Centre adscrit a la UAB

Sol·licitud de registre d'usuaris

1 Vostè està accedint a un actiu propietat de la institució. Només els usuaris autoritzats tenen dret per accedir a aquest actiu, tot intent no autoritzat serà auditat i emmagatzemat per si calgués. Es prohibeix explícitament l'accés de personal no autoritzat a aquest recurs.

1 Sol·licitud de registre 2 Validar dades personals 3 Introducció de la paraula de pas 4 Resum de la sol·licitud

Dades identificatives

1 Introduïu la teua nacionalitat i el teu número de document d'identificació personal.
Si tens nacionalitat espanyola introdueix com a document d'identificació personal el teu NIF/DNI.
Si tens una altra nacionalitat introdueix com a document d'identificació personal el teu passaport o permís de residència en Espanya. En cas de no disposar de cap document d'identificació personal, la universitat te'n subministrarà un de forma provisional.

*Nacionalitat

*Disposes d'algun document d'identificació personal? SI No

*Número de document

*Tipus document

Dades personals

Dades personals

1 Totes les dades personals sol·licitades són obligatòries, excepte el segon cognom.

*Nom

*Primer cognom

*Segon cognom

*Data de naixement

*Sexe

Dades de contacte del sol·licitant

1 Introduïu les dades de contacte sol·licitades. És important la veracitat d'aquestes dades ja que la universitat les utilitzarà per enviar-hi qualsevol notificació.

*Correu electrònic personal

*Confirmació del correu electrònic personal

*Telèfon de contacte

Validació de dades personals

1 Sol·licitud de registre 2 Validar dades personals 3 Introducció de la paraula de pas 4 Resum de la sol·licitud

Dades Introduïdes

1 Verifica que les dades personals introduïdes siguin correctes

Nacionalitat

Número de document

Tipus document

Nom

Primer cognom

Segon cognom

Data de naixement

Sexe

Correu electrònic personal

Verifica les dades personals introduïdes com a correctes

Registre

1 Si les dades introduïdes són correctes pots continuar amb el procés de registre fent click al botó "Continuar", si desitges fer modificacions pots tornar a la pantalla anterior fent click en el botó "Tornar".

Validació del NIU i de la paraula de pas

1 Sol·licitud de registre 2 Validar dades personals 3 Introducció de la paraula de pas 4 Resum de la sol·licitud

Introducció de dades

Ja tens un usuari actiu al sistema. Cal validar el teu usuari i paraula de pas

El teu identificador d'usuari (NIU) és: 1376134
Preu nota del teu NIU i paraula de pas, ja que seran les credencials que utilitzaris per interactuar amb la universitat

Usuari [redacted]
Paraula de pas [redacted]

He oblidat la meua paraula de pas

Acceptar

En la última pantalla (resumen de la solicitud) aparece el NIA y la palabra de paso (contraseña) asignados.

Resum

1 Sol·licitud de registre 2 Validar dades personals 3 Introducció de la paraula de pas 4 Resum de la sol·licitud

Dades introduïdes

El teu identificador d'usuari (NIU) és: 1376134
Preu nota del teu NIU i paraula de pas, ja que seran les credencials que utilitzaris per interactuar amb la universitat

Nom i cognoms [redacted]
Document Assignat [redacted]
Nacionalitat: espanyola
Data de naixement: [redacted]
Sexe: Dona
Correu electrònic personal: [redacted]
Telèfon de contacte: 935537633

Observacions

Si el procedi de registre ha finalizat correctament i disposes d'usuari i paraula de pas, dirigeix-te a: Aquí
Si ha existit algun problema durant el registre de les teves dades, dirigeix-te a la secretaria personalment o dirigeix-te a: Aquí

Imprimir Finalitzar

Ignora estos enlaces (encerrados en rojo). Sigue los pasos siguientes tal como se detallan en el tutorial.

Recuerda IMPRIMIR o GUARDAR esta pantalla, ya que la necesitarás para la auto matrícula.

Documentación de matrícula

La presentación de la documentación requerida y el pago de la totalidad del importe de matrícula, son condiciones imprescindibles para validar definitivamente la matrícula, gestionar el expediente académico y para solicitar cualquier servicio académico (certificados, títulos, etc.)

Los documentos a adjuntar deben estar escaneados en el formato indicado y llamados siguiendo los ejemplos:

- DNI/NIE/Pasaporte vigente
Formato documento: PDF
Nombre documento: NúmDNI_DNI.pdf (Ejemplo: 99999999_DNI.pdf)
- Fotografía tamaño carnet
Formato documento: JPG
Nombre documento: NúmDNI_DNI.jpg (Ejemplo: 99999999_DNI.jpg)
- Título oficial (TO)
- Título homologado (TH). Credencial homologación.
- Certificado sustitutorio del título (CST) o Recibo de pago de los derechos de expedición del Título Oficial (provisionalmente).
No es una documentación válida el certificado de notas (CAP).

Precios del curso:

Importe matrícula: 336€

Una vez registrado y obtenido el NIA y la palabra de paso, ya se puede realizar la matriculación en el curso deseado desde la página principal de la web de la Escuela:

Cursos de especialización / matriculación / seleccionar el curso donde queremos matricularnos

The screenshot shows the website interface for course selection. The main content area features a course card for 'CURES CENTRADES EN EL DESENVOLUPAMENT NEONATAL I LA FAMÍLIA'. The card includes a title, a description, and a list of topics. A red circle highlights a yellow button labeled 'Automatricula (del 22 de juny al 30 d'octubre de 2026)'. The right sidebar contains a list of other courses and contact information for the school.

Enlace directo a Auto matrícula.

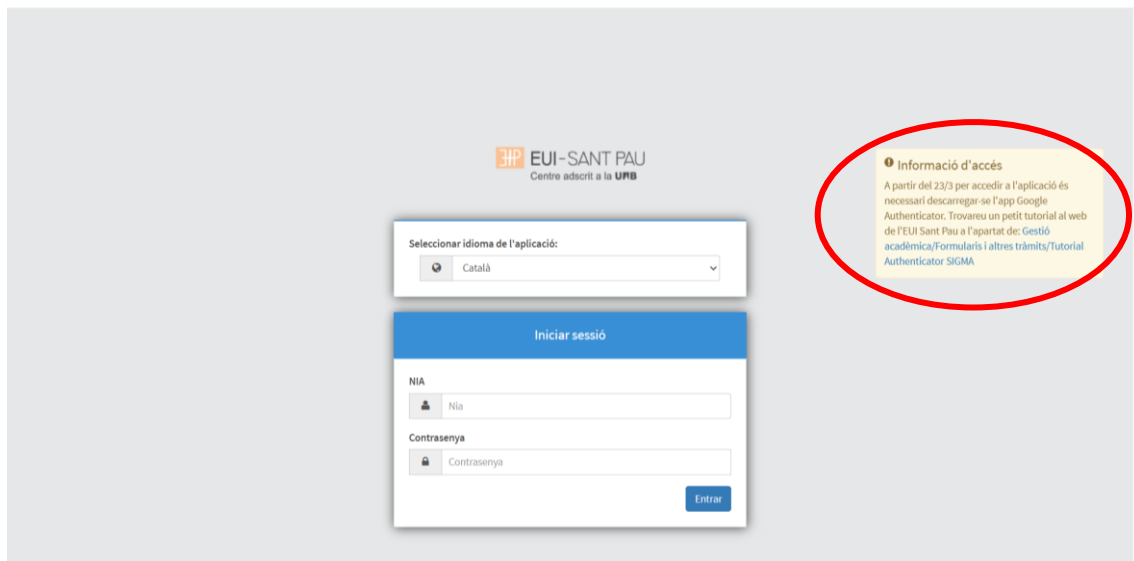
Leer el tutorial antes de hacer la automatricula

Tutorial auto matrícula

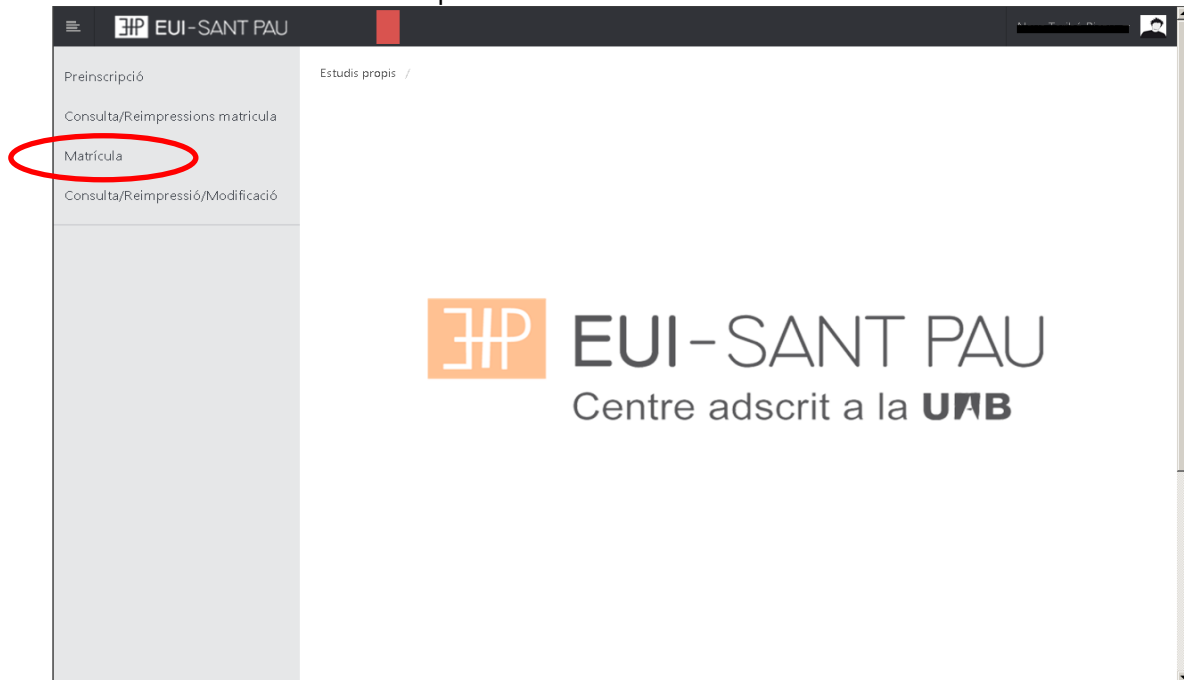
La auto matrícula se realiza mediante el NIA y la palabra de paso/contraseña que he obtenido en el proceso de registro.

En la pantalla que aparece identificaros con vuestro NIA y la palabra de paso:

Antes de hacerlo, en la pantalla de acceso, donde introducís el NIA y la palabra de paso, encontraréis un recuadro amarillo desde donde podréis descargar el tutorial con las instrucciones para instalar la aplicación *authenticator* en vuestro dispositivo móvil y poder continuar con la matrícula.



Clicar "matricula" en la nueva pantalla:



Clicar "gestiones de matrícula"

The screenshot shows the 'EUI-SANT PAU' web portal. The user is logged in as 'Neus Taribó Ricou'. The main navigation menu on the left includes 'Preinscripció', 'Consulta/Reimpressions matrícula', 'Matrícula', and 'Consulta/Reimpressió/Modificació'. The 'Matrícula' option is selected. The main content area is titled 'Estudis propis / Matrícula' and contains a 'Procés de Matrícula' section. Below this, there is a table with the following data:

| Nom | DNI/Passaport |
|-------------------|---------------|
| Neus Taribó Ricou | 36983352L |

Below the table, there is a button labeled 'Gestions de matrícula' which is highlighted with a red arrow. Other buttons visible are 'Alta de nova matrícula' and 'Gestió de matrícules prèvies (0)'. A section titled 'Alta de nova matrícula' contains an information icon and the following text: 'A continuació es mostra la llista d'estudis que tenen actualment un període de matrícula obert. Seleccioneu l'estudi en el que desitgi realitzar la matrícula, i tot seguit feu clic en alta de nova matrícula per iniciar el procés de matrícula.'

This screenshot shows the same web portal as the previous one, but with the 'Alta de nova matrícula' button highlighted by a red arrow. The 'Gestions de matrícula' button is also visible. The 'Alta de nova matrícula' section now includes a dropdown menu for 'Estudi a matricular:' with the placeholder text 'Premi aquí per seleccionar un estudi...'. Below the dropdown is a button labeled 'Alta de nova matrícula'.

Clicar a "seleccionar estudio", nos aparecerá el curso al que queremos matricularnos, seleccionarlo (clicando encima), después clicar alta nueva matrícula.

Ya se puede iniciar el proceso y finalización de matrícula siguiendo el orden establecido de las diferentes opciones que aparecen: Gestiones de Matrícula, Datos Estudiante, Documentos a Adjuntar, Datos Pago Matrícula, Captación, Documentos a imprimir.

Datos estudiante

Revisar los datos que aparecen y si es el caso modificar alguna que sea errónea o haya cambiado.

Proces d'alta de Matricula

Any acadèmic: 2024/25-0
Centre: 9999-EUI de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau. Formació permanent
Estudi: 1032/1 - Compressió terapèutica d'extremitat inferior: prevenció i tractament. Codi UAB: 5053/1
Període de matriculació: 1
Nom: [Redacted]
NIP: 1004
Resum d'estudi: [Icon]

Dept.: 9999-EUI de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau. Formació permanent
Dades període de matriculació: 2019/2024 - 19/12/2024
DNI/Passaport: N/A

Dades de l'estudiant

Dades Personals

DNI/Passaport: [Redacted]
Tipus document: NIF
Gènere: [Redacted]
Nom: [Redacted]
Primer cognom: [Redacted]
Segon cognom: [Redacted]
Pais nacionalitat: espanyola
Cessió de dades: SI NO

Naixement

Data naixement: [Redacted] dd/mm/aaaa
Codi postal: 08025
Localitat: Barcelona
Província: Barcelona
Pais: Espanya
Nascut fora d'Espanya:

Domicili

Direcció: [Redacted]
Codi postal: 08025
Localitat: Barcelona
Província: Barcelona
Pais: Espanya
Telèfon: 935537833
Domicili fora d'Espanya:
Telèfon alternatiu: 935537833

Per aquest estudi no es permet la domiciliació i se li assignarà un abonar al final del procés, el qual hauréu d'imprimir.

[Tornar](#) [Acceptar](#)

Una vez dado este paso clicar "Acceptar"

Documentos a adjuntar (DNI, foto y título oficial)

Documentació a aportar per l'estudiant

1 S'ha pujat l'arxiu correctament.

2 Seleccioneu els fitxers que continguin els documents sol·licitats. El nom dels fitxers es normalitzarà en registrar-se al sistema (eliminant accents i determinats caràcters).

Documentació obligatòria per a la matriculació

1 Per a poder continuar amb el procés de matriculació haurà d'adjuntar els documents que consten a continuació com obligatoris

| Document a adjuntar | Format requerit | Arxiu adjuntat |
|-----------------------|-----------------|----------------|
| DNI/NI/Passaport | PDF | prova.pdf |
| Fotografia més carnet | Imatge | prova.jpg |
| Títol Oficial | PDF | prova.pdf |

[Tornar](#) [Acceptar](#)

Datos pago matrícula

Introducció de les dades de pagament de la matrícula

SELECCIÓ DE TAXA ACADEMICA PER A MATRÍCULA

A continuació es mostren les taxes acadèmiques aplicables a la matrícula en curs, juntament amb l'import corresponent a cadascuna de elles. S'ha de seleccionar quina d'elles s'abonarà en concepte de matrícula. Si desitja consultar el detall de l'import d'alguna de les taxes disponibles, pot prémer la icona situada a la seva esquerra.

| Aplicar | Taxa | Import |
|----------------------------------|--------|---------|
| <input checked="" type="radio"/> | Normal | 418,00€ |
| <input type="radio"/> | Taxa 2 | 336,00€ |
| <input type="radio"/> | Taxa 1 | 858,00€ |

DADES DEL PAGADOR

A continuació s'han d'informar les dades del pagador que abonarà l'import de la taxa seleccionada a dalt. També s'ha d'indicar i informar la forma de pagament triada per a aquesta taxa.

Tipus pagador: EUI de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau. Formació permanent

Descripció pagador:

Forma de pagament: Entitat Financera

Referència de cobrament (opcional):

Informació addicional (opcional):

Import a càrrec: 618,00€

Tornar Acceptar

A continuació s'han d'informar les dades del pagador que abonarà l'import de la taxa seleccionada a dalt. També s'ha d'indicar i informar la forma de pagament triada per a aquesta taxa.

Tipus pagador: EUI de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau. Formació permanent

Descripció pagador:

Forma de pagament: Entitat Financera

Referència de cobrament (opcional):

Informació addicional (opcional):

Import a càrrec: 336,00€

Tornar Acceptar

Tenéis que seleccionar el tipo de tasa

Importe matrícula: 336€

Escribir vuestro nombre y apellidos (a descripción pagador) y luego aceptar.

Confirmación

Procés d'alta de Matricula

Any acadèmic: 2024/25-0
Centre: 9999 EUI de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau. Formació permanent
Estudi: 10321 - Compressió terapèutica d'extremitat inferior: prevenció i tractament. Codi UAB: 50531
Dept.: 9999 EUI de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau. Formació permanent
Dades període de matricula: 22/10/2024 - 13/12/2024
DNI/Passaport: N/A
Nom: [REDACTED]
NIP: 1004
Resum d'estudi: [REDACTED]

Confirmar Dades Matricula

A continuació es mostren les dades seleccionades per a la seva matricula. Confirmi que aquestes dades són correctes. Si no ho fossin, pot tornar enrere en el procés i tornar a editar-les. Una vegada validi aquestes dades, premi el botó "Confirmar" per finalitzar la seva matricula.

Any acadèmic: 2024/25-0
Centre administratiu: 9999 EUI de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau. Formació permanent
Nom: [REDACTED]
DNI/Passaport: [REDACTED]
N/A: [REDACTED]
NIP: 1004
E-mail: rstarbo@hsantpau.cat
Estudi: 10321 - Compressió terapèutica d'extremitat inferior: prevenció i tractament. Codi UAB: 50531

Vigència edició: 2001/2025-21/02/2025
Tipus estudi: Cursos Especialitzats
Origen: Estudiant nou de EUI de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau. Formació permanent

No autorizo la cessió del nom, adreça i situació a empreses del sector comercial i/o formatiu amb finalitats educatives i laborals

Assignatures Matriculades

La matricula és per a l'estudi complet. No és necessari seleccionar Assignatures.

Taxes i Imports

| Taxes acadèmiques | | | | | |
|-------------------------|---|-----------------------|-------------------|------------------------|----------|
| Pagador | Tipus pagador | Modalitat de pagament | Tèrminus pagament | Data límit de pagament | Import |
| Nova | EUI de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau. Formació permanent | Entitat Financera | Únic | 30/10/2024 | 290,00€ |
| Total Taxes acadèmiques | | | | | 290,00€ |
| Import matricula: | | | | | 290,00 € |

[Informació detallada sobre el tractament de dades personals](#)

He llegit i accepto el tractament de dades personals.

Tornar Confirmar

Antes de confirmar la matrícula: Clicar

Aparece información en el estudio al que os estáis matriculando así como datos personales.

Si todo es correcto. Clicar "Confirmar"

Documentos a imprimir

The screenshot shows the 'Procés d'alta de Matricula' page. At the top, there is a progress bar with six steps: 'Gestiona de matricula', 'Dades Estudiant', 'Documents a adjuntar', 'Dades Pagament Matricula', 'Confirmació', and 'Documents a imprimir'. Below this, a table lists 'Documents disponibles' with two rows: 'Comprovant matricula' and 'Document de pagament Abonant (Reus)'. The second row is circled in red. To the right of the table are icons for 'Visualitzar Document', 'Imprimir', and 'Descargar'.

Por último aparece la pantalla donde podéis visualizar, imprimir o descargar vuestro comprobante del impreso de matrícula y vuestro abonaré

Os tendréis que descargar el documento de pago (abonaré). Tuve una semana para pagarlo.

El pago del abonaré se puede realizar por cualquiera de los siguientes medios:

SI NO ERES CLIENTE DE "CAIXABANK"

1- Cajeros SERVICIAIXA de "Caixabank" (el resguardo expedido por el terminal sirve de comprobante del pago) 2- Por Internet a

https://portal.lacaixa.es/pagos/impuestosrecibosmatriculas_es.html

SI ERES CLIENTE DE "CAIXABANK"

3- Línea Abierta de "Caixabank"

Ya podéis dar por finalizada vuestra matriculación.

Barcelona, junio de 2026