

## TUTORIAL MATRICULACIÓN ONLINE 2026/2027

La matriculación en el curso de "Domina el ECG: Interpretación Práctica para Enfermeras", es online y se realiza mediante el NIA (usuario) y la palabra de paso (contraseña).

Para obtener el NIA y la palabra de paso, hay que registrarse en el Campus EUI-Sant Pau a través de la web de la Escuela (<http://eui.santpau.cat>), en el apartado correspondiente.

enlaces directos / registro preinscripción (clicar)

The screenshot shows the website interface for EUI-Sant Pau. At the top, there is a navigation bar with links like 'INICIO', 'ESTUDIOS', 'PROCESOS DE ADMISIÓN', 'BOLSA DE TRABAJO', 'SERVICIOS', 'CONTACTO', 'INFORMACIÓN GENERAL', and 'INFORMACIÓN DE CONTACTO'. Below this is a large banner for 'L'ART DE TENIR CURA Les infermeres en Salut i Gènere' dated 14-02-2025. The main content area features several cards for 'Grau en Infermeria', 'Màsters', 'Cursos d'especialització', and 'Activitats d'extensió'. On the right side, there is a 'NOTÍCIES' section with dates 07 and 26. At the bottom, there is a 'ENLACES DIRECTOS' section with two red circles highlighting the 'ENLACES DIRECTOS' and 'INFORMACIÓN GENERAL' links. A red arrow points from the text above to the 'ENLACES DIRECTOS' link.

A continuación, rellenar el formulario de acuerdo las instrucciones que constan.



Validació del NIU i de la paraula de pas

1 Validació de registre 2 Validació d'adreça personal 3 Introducció de la paraula de pas 4 Resum de la sol·licitud

Introducció de dades

Ja tens un compte d'usuari d'usuari? Cal introduir les dades corresponents.

Si no tens un compte d'usuari, introdueix el NIU (NIA)

Para introduir el NIU i paraula de pas, cal tenir les credencials que utilitzes per relacionar-se amb la universitat.

Nom: [redacted]

Paraula de pas: [redacted]

Validar

En la última pantalla (resumen de la solicitud) aparece el NIA y la palabra de paso (contraseña) asignados.

Resum

1 Validació de registre 2 Validació d'adreça personal 3 Introducció de la paraula de pas 4 Resum de la sol·licitud

Dades introduïdes

Després d'introduir el NIU i la paraula de pas, ja podreu fer validacions i introduir les dades corresponents.

Nom d'usuari: [redacted]

Paraula de pas: [redacted]

Nom: [redacted]

Data de naixement: [redacted]

Adreça personal: [redacted]

Adreça de correu: [redacted]

Observacions

En cas de registre de l'usuari, cal introduir les dades corresponents de l'usuari i de la paraula de pas.

En cas de registre de l'usuari, cal introduir les dades corresponents de l'usuari i de la paraula de pas.

Validar Validar

Ignora estos enlaces (encerrados en rojo). Sigue los pasos siguientes tal como se detallan en el tutorial.

Recuerda IMPRIMIR o GUARDAR esta pantalla, ya que la necesitarás para la auto matrícula.

### Documentación de matrícula

La presentación de la documentación requerida y el pago de la totalidad del importe de matrícula, son condiciones imprescindibles para validar definitivamente la matrícula, gestionar el expediente académico y para solicitar cualquier servicio académico (certificados, títulos, etc.)

Los documentos a adjuntar deben estar escaneados en el formato indicado y llamados siguiendo los ejemplos:

- DNI/NIE/Pasaporte vigente  
Formato documento: PDF  
Nombre documento: NúmDNI\_DNI.pdf (Ejemplo: 99999999\_DNI.pdf)
- Fotografía tamaño carnet  
Formato documento: JPG  
Nombre documento: NúmDNI\_DNI.jpg (Ejemplo: 99999999\_DNI.jpg)
- Título oficial (TO)
- Título homologado (TH). Credencial homologación.
- Certificado sustitutorio del título (CST) o Recibo de pago de los derechos de expedición del Título Oficial (provisionalmente).  
No es una documentación válida el certificado de notas (CAP).

### Precios del curso:

**Importe matrícula: 225€**

Una vez registrado y obtenido el NIA y la palabra de paso, ya se puede realizar la matriculación en el curso deseado desde la página principal de la web de la Escuela:

### Cursos de especialización / matriculación / seleccionar el curso donde queremos matricularnos

The screenshot shows the website interface for EUI-SANT PAU. The main content area features a course titled 'DOMINAR EL ECG: INTERPRETACIÓN PRÁCTICA PARA ENFERMERAS'. Below the course description, there is a section for 'Curso de especialización año académico 2024/27' with a list of courses. At the bottom of this section, a yellow button labeled 'Auto matricula (del 1 de julio de 2024 al 18 de enero de 2027)' is circled in red. To the right, there is a sidebar with 'CURSOS DE ESPECIALIZACIÓN' and 'INFORMACIONES INTERES'.

Enlace directo a Auto matrícula.

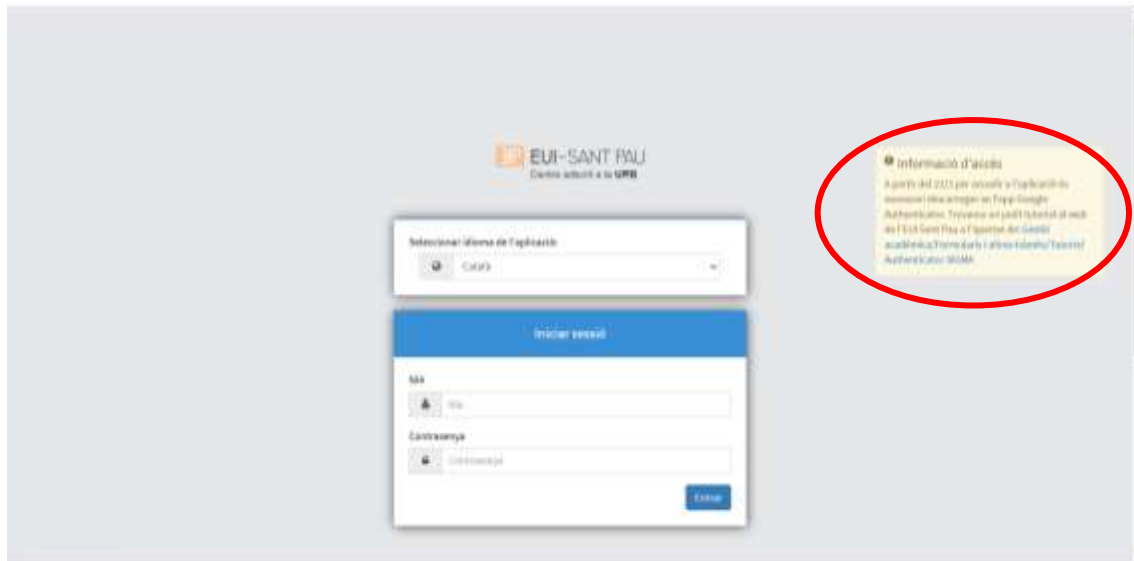
**Leer el tutorial antes de hacer la automatrícula**

## Tutorial auto matrícula

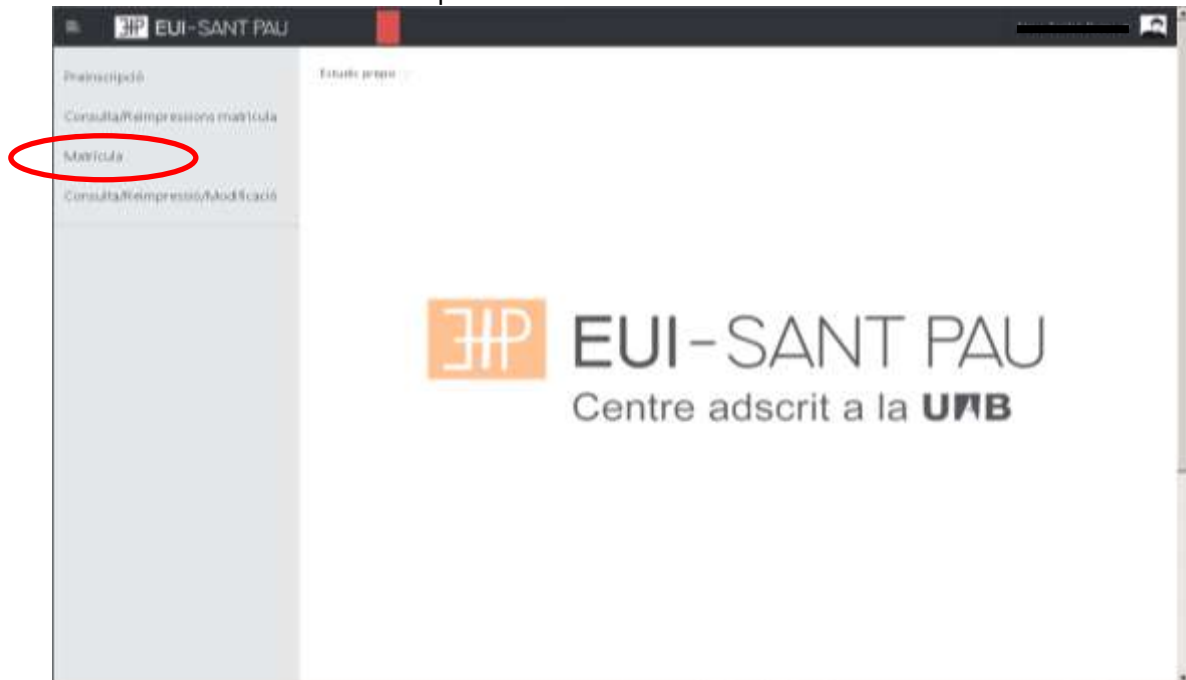
La auto matrícula se realiza mediante el NIA y la palabra de paso/contraseña que he obtenido en el proceso de registro.

En la pantalla que aparece identificaros con vuestro NIA y la palabra de paso:

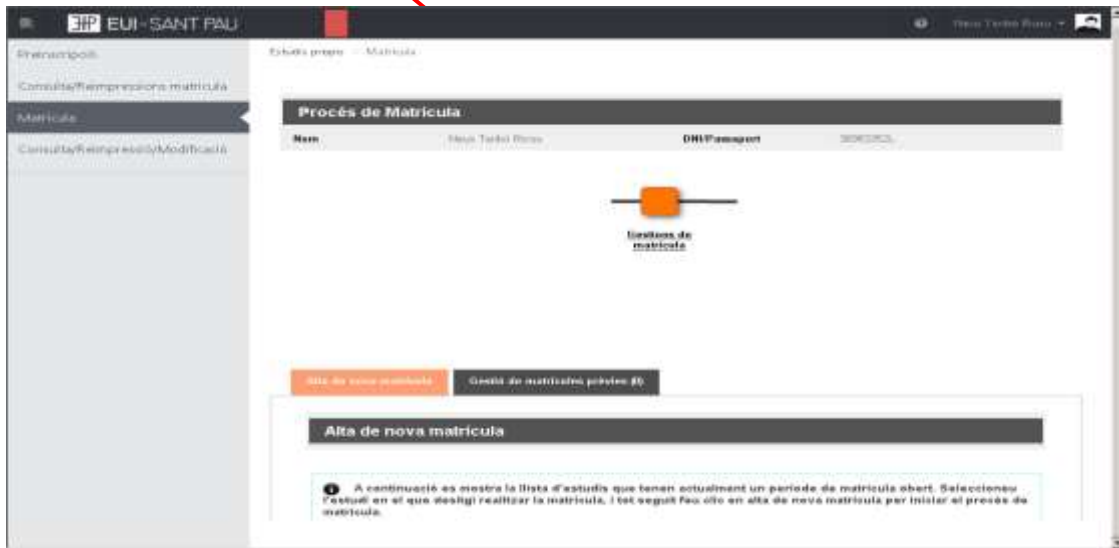
Antes de hacerlo, en la pantalla de acceso, donde introducís el NIA y la palabra de paso, encontraréis un recuadro amarillo desde donde podréis descargar el tutorial con las instrucciones para instalar la aplicación *authenticator* en vuestro dispositivo móvil y poder continuar con la matrícula.



Clicar "matricula" en la nueva pantalla:



Clicar "gestiones de matrícula"



Clicar a "seleccionar estudio", nos aparecerá el curso al que queremos matricularnos, seleccionarlo (clicando encima), después clicar alta nueva matrícula.

Ya se puede iniciar el proceso y finalización de matrícula siguiendo el orden establecido de las diferentes opciones que aparecen: Gestiones de Matrícula, Datos Estudiante, Documentos a Adjuntar, Datos Pago Matrícula, Captación, Documentos a imprimir.

## Datos estudiante

Revisar los datos que aparecen y si es el caso modificar alguna que sea errónea o haya cambiado.

**Procedi d'alta de Matricula**

**Dades de l'estudiant**

**Dades Personals**

DNI/Passaport: [redacted]  
 Tipus d'assistent: [redacted]  
 Gènere: [redacted]  
 Punt d'ingrés: [redacted] | Segon ingrés: [redacted]  
 Nom: [redacted] | Cognoms personals: [redacted]  
 País nacionalitat: [redacted] | Estat de civilitat: [redacted]

**Naixement**

Data d'assistent: [redacted] | Data de naixement: [redacted]  
 Lloc de naixement: [redacted] | País: [redacted]  
 Ciutat: [redacted] | Província: [redacted]

**Domicili**

Domicili: [redacted] | Domicili fora d'Espanya: [redacted]  
 Codi postal: [redacted] | Telèfon mòbil: [redacted]  
 Lloc de naixement: [redacted]

Per aquest estudi no es permet la domiciliació i se li assignarà un altre al final del procedi, al qual haurà d'inscriure:

Una vez dado este paso clicar "Aceptar"

## Documentos a adjuntar (DNI, foto y título oficial)

**Documentació a aportar per l'estudiant**

1. El seu papeu d'inscripció.  
 2. Fotocòpia als 10x15 que contingui els documents següents. Si són dels 10x15 es permetran en registre de la sistema (permetent scans) - documentals col·locats.

**Documentació obligatòria per a la matrícula**

Per a poder matricular amb el procedi de matrícula haureu d'adjuntar els documents que contenen a redifinició dels obligatoris

Tipus de document	Tipus de document	Tipus de document
[icon]	[icon]	[icon]
[icon]	[icon]	[icon]
[icon]	[icon]	[icon]

## Datos pago matrícula

Verificación de los datos de pago de la matrícula

SELECCIÓN DE UN TIPO DE TASA A Pagar

• A continuación se muestran los tipos de tasas aplicables a la matrícula en curso, teniendo en cuenta el importe correspondiente a cada una de ellas. Debe seleccionar según el tipo de matrícula al que se aplica el importe de la tasa correspondiente, según aparece en la lista adjunta.

Importe	Tasa	Importe
225,00	Importe	225,00
0,00	Tasa	0,00
225,00	Total	225,00

TOTAL A PAGAR

• A continuación se debe introducir los datos del pagador que deberá el importe de la tasa seleccionada a pagar. Teniendo en cuenta el importe a pagar, deberá elegir el tipo de forma de pago que se desea pagar.

Tipo de pagador:  Elegir el tipo de forma de pago:

Importe a pagar:  Importe a pagar:

Detalles de cobro (opcional):

Información adicional (opcional):

Importe a pagar:

Tipo de pagador:  Importe a pagar:

Detalles de cobro (opcional):

Información adicional (opcional):

Importe a pagar:

**Tenéis que seleccionar el tipo de tasa**

Importe matrícula: 225€

Escribir vuestro nombre y apellidos (a descripción pagador) y luego aceptar.

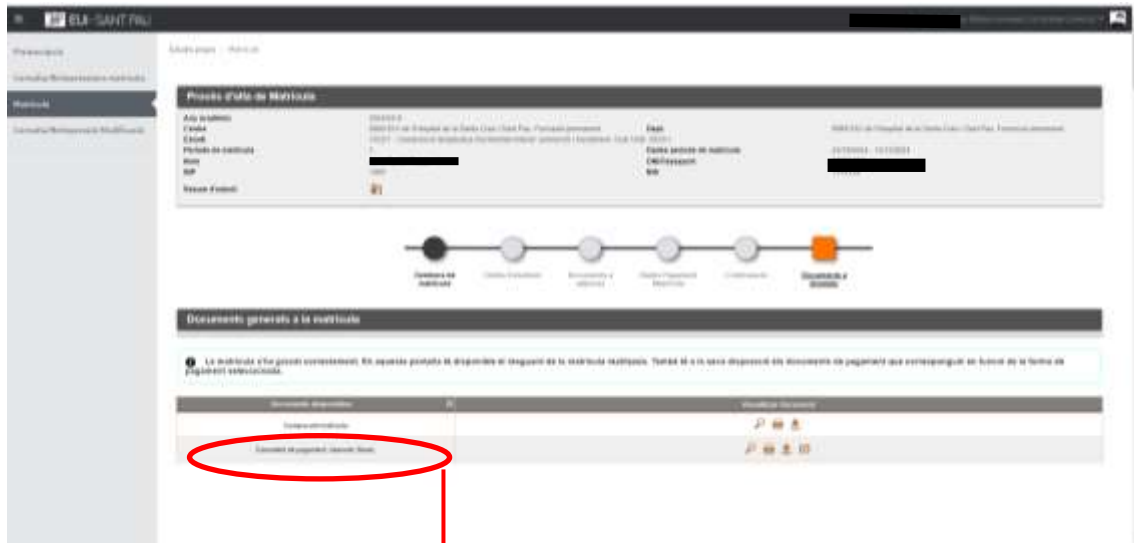
## Confirmación

Antes de confirmar la matrícula: Clicar

Aparece información en el estudio al que os estáis matriculando así como datos personales.

Si todo es correcto. Clicar "Confirmar"

## Documentos a imprimir



Por último aparece la pantalla donde podéis visualizar, imprimir o descargar vuestro comprobante del impreso de matrícula y vuestro abonaré.

Os tendréis que descargar el documento de pago (abonaré). Tuve una semana para pagarlo.

El pago del abonaré se puede realizar por cualquiera de los siguientes medios:

### **SI NO ERES CLIENTE DE "CAIXABANK"**

1- Cajeros SERVICIAIXA de "Caixabank" (el resguardo expedido por el terminal sirve de comprobante del pago) 2- Por Internet a

[https://portal.lacaixa.es/pagos/impuestosrecibosmatriculas\\_es.html](https://portal.lacaixa.es/pagos/impuestosrecibosmatriculas_es.html)

### **SI ERES CLIENTE DE "CAIXABANK"**

3- Línea Abierta de "Caixabank"

Ya podéis dar por finalizada vuestra matriculación.

Barcelona, junio de 2026