

1. Objectiu
2. Àmbit d'aplicació
3. Propietat del procés
4. Documentació associada (inputs)
5. Documentació generada (outputs)
6. Revisió i millora
7. Indicadors
8. Desenvolupament del procés (procediment)

Versió:	Data d'aprovació	Canvis respecte l'anterior
01	1 de desembre de 2011	Primera versió
02	24 Juliol de 2013	Actualització
03	14 de maig de 2015	Actualització

Elaborat per:	Revisat per:	Aprovat per:
Responsable de qualitat i Directora	Equip de direcció	Òrgans de govern Directora: Júlia Esteve
Juny 2011	1 de desembre de 2011	1 de desembre de 2011
Juny 2013	24 Juliol de 2013	(en procés)
Gener 2015	14 de maig de 2015	14 de maig de 2015

## 1. Objectiu

L'objectiu del present procés és ordenar les activitats necessàries per a la realització de les pràctiques externes.

## 2. Àmbit d'aplicació

El present procés implica totes les titulacions que s'imparteixen a l'EUI - Sant Pau, els professors responsables de les assignatures i els equips de coordinació de les titulacions i els serveis que tenen responsabilitats en l'organització d'estades de pràctiques curriculars en els centres de pràctiques.

## 3. Propietat del procés

Els processos específics de les pràctiques clíniques externes són propietat de la Directora del Centre, que vetllarà per la supervisió i el seguiment del desenvolupament del procés en el Centre i proposarà accions de millora a l'Equip de Direcció del Centre.

Aquelles propostes de millora que afectin el procés marc es comunicaran al responsable d'Innovació Docent de la Universitat de la UAB.

## 4. Documentació associada (inputs)

Document
Reial Decret 1393/2007, de 29 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials <a href="http://www.boe.es/boe_catalan/dias/2007/10/31/pdfs/A04349-04360.pdf">http://www.boe.es/boe_catalan/dias/2007/10/31/pdfs/A04349-04360.pdf</a>
RD861/2010 que modifica RD 1393/2007, de 29 d'octubre, d'ordenació de les titulacions universitàries oficials <a href="http://www.boe.es/boe_catalan/dias/2010/07/03/pdfs/BOE-A-2010-10542-C.pdf">http://www.boe.es/boe_catalan/dias/2010/07/03/pdfs/BOE-A-2010-10542-C.pdf</a>
Memòria de la titulació de Grau acreditada (PE3)
Memòria de les titulacions de Màster (títol propi) aprovades per la UAB
Normativa sobre l'avaluació dels estudiants <a href="http://webs2002.uab.es/afers_academics/info_ac/0036.htm">http://webs2002.uab.es/afers_academics/info_ac/0036.htm</a>

## 5. Documentació generada (outputs)

Document
Actes de les reunions dels òrgans de responsabilitat
Memòria anual de la realització de pràctiques externes curriculars (s'incorpora a l'informe de seguiment de les titulacions).
Convenis subscrits amb entitats externes.

## 6. Revisió i millora

El procés es revisarà periòdicament en vista dels resultats obtinguts en cada curs acadèmic. En l'àmbit del Centre, la revisió periòdica i la implantació de millores del procés recau en la Directora del Centre.

Es revisarà especialment:

- Grau de satisfacció dels estudiants que han realitzat pràctiques
- Grau de satisfacció dels tutors de pràctiques
- Nivell de compliment dels centres de pràctiques clíniques amb les condicions establertes d'acollida i seguiment de l'estudiant.
- Nivell de compliment de l'estudiant amb els horaris i les condicions de treball establertes amb els centres durant el període de pràctiques

## 7. Indicadors

Document	Codi
Nombre de places de pràctiques clíniques disponibles amb conveni	IN01-PC03_1
Nombre de convenis signats amb institucions per a la realització de pràctiques clíniques	IN02-PC03_1
Nombre i percentatge d'estudiants que completen les pràctiques clíniques, respecte al total d'estudiants matriculats, desglossat per Grau i Màsters	IN03-PC03_1
Grau de satisfacció dels estudiants participants en programes de pràctiques clíniques	IN05-PC03_1
Grau de satisfacció dels professors/tutors participants en programes de pràctiques clíniques	IN07-PC03_1

## 8. Desenvolupament del procés (procediment)

En aquest procés, s'inclouen les pràctiques que tenen la consideració de curriculars, és a dir, establertes dins dels plans d'estudis i, per tant, que son obligatòries

### 8.1 Les pràctiques externes

Les guies docents de les assignatures que formen part de la matèria pràcticum i de l'assignatura de pràctiques obligatòries d'itinerari s'elaboren, es revisen i s'aproven seguint el mateix procediment que totes les guies docents de la **titulació (PC02)**.

Les Pràctiques clíniques en la Memòria del Títol de Grau d'Infermeria corresponen a la matèria Pràcticum, amb un total de 81 ECTS que en el pla d'estudis de l'EUI - Sant Pau es distribueixen en 8 assignatures:

Pràctic I (9 ECTS): es durà a terme en el primer semestre del segon curs.

Pràctic II (6 ECTS) i Pràctic III (6 ECTS): es duran a terme en el segon semestre del segon curs.

Pràctic IV (9 ECTS) i Pràctic V (9 ECTS): es duran a terme en el primer semestre de tercer curs.

Pràctic VI (9 ECTS) i Pràctic VII (12 ECTS): es duran a terme en el segon semestre de tercer curs.

Pràctic VIII (21 ECTS): es durà a terme en el primer i segon semestre del quart curs.

L'últim, el Pràctic (VIII), es caracteritza per la integració de la totalitat de les competències de la matèria Pràcticum i per ser l'espai d'aplicació de cures infermeres en els diferents àmbits possibles en els quals es poden desenvolupar les competències infermeres.

Pràctic obligatori d'itinerari. Es una assignatura obligatòria de 12 ECTS de Pràctiques. Es planifica al quart curs dins de les assignatures optatives. Aquesta assignatura és obligatòria per cursar un itinerari i obtenir la menció. Cada un dels itineraris inclou una assignatura específica de pràctiques.

Les pràctiques es realitzen en centres hospitalaris, centres d'atenció primària, centres sociosanitaris i geriàtrics i estan regulades per:

- Convenis de col·laboració.
- Document Marc de referència, que garanteix la coordinació de tots els agents que intervenen en la formació i la implicació activa dels estudiants en el seu procés d'aprenentatge.

Cada estudiant, en el centre de pràctiques, està assignat a una infermera de referència (tutora del centre) que, durant el període de pràctiques, assumeix la responsabilitat d'un únic estudiant.

- Relació infermera/estudiant: Una Infermera de referència (tutora del centre) per estudiant.
- Relació Tutora acadèmica/estudiant: Una tutora acadèmica (professora i/o col·laborador clínic) de l'assignatura assumeix el seguiment d'un a tres grups d'entre 3 i 5 estudiants.

Les pràctiques es planifiquen seguint una seqüència lògica de menys a més complexitat i en relació amb les competències específiques de les diferents assignatures, que aporten la fonamentació teòrica que actuarà com a referent per la reflexió en i des de l'acció, a més de integrar les competències treballades en els pràctics anteriors. S'organitzen de manera que

produeixin efectes acumulatius, increment progressiu i el desenvolupament de les competències transversals.

**La normativa de pràctiques externes és elaborada per la Comissió de Docència i Qualitat i aprovada per la Direcció del Centre.**

La gestió de les pràctiques curriculars comporta les següents accions i responsabilitats:

1. L'Equip de Direcció del Centre elabora la normativa que regula la realització de pràctiques externes curriculars.
2. La Gestió Acadèmica del Centre s'encarrega de gestionar el tràmits administratius dels convenis de pràctiques i de les planificacions.
3. **La Directora del Centre signa els convenis.**
4. **El/la professor/a responsable de l'assignatura** elabora la proposta d'organització i planificació de les pràctiques de l'assignatura, que integra:
  - Assignació dels estudiants i places.
  - Entrevista inicial amb **el/la responsable del centre de pràctiques** per revisar places i **acordar infermera de referència/tutora de centre** per a cada estudiant.
  - Assigna l'estudiant a la infermera **de referència/tutora de centre** i nomenar una **col·laboradora clínica/tutora acadèmica per a cada grup d'entre 3 i 5 estudiants.**
  - Informació i orientació per al desenvolupament i avaluació de les pràctiques i per al lliurament de la documentació (segons document Marc de pràctiques clíniques).
  - En el cas que sorgeixin problemes durant el procés de realització de les pràctiques, els mateixos seran informats i documentats amb els informes d'incidències i lliurats a la Direcció.
5. L'Equip de Coordinació de la titulació s'encarrega de la gestió de les enquestes de satisfacció

El seguiment del programa de pràctiques externes, la seva anàlisi i les eventuais propostes de millora que puguin sorgir-ne es reflecteixen als Informes de Seguiment .

#### 8.2. Revisió de les pràctiques externes

La revisió i seguiment de les pràctiques externes és responsabilitat de la Comissió de Docència i Qualitat i, per als màsters (títol propi), de la comissió de postgrau. Aquest seguiment inclou la recollida d'evidències i resultats i l'anàlisi del desenvolupament de les pràctiques.

L'anàlisi realitzada i les propostes de millora queden recollits a l'Informe de Seguiment de les Titulacions, que s'elabora en el context del **Procés PC07**.

L'equip de Direcció és el responsable d'implementar les propostes de millora que sorgeixin de l'anàlisi anterior.

El seguiment de les pràctiques externes queda recollit en l'Informe de Seguiment de les Titulacions (**Procés PC07**).

### 8.3. Participació dels grups d'interès

Grups d'interès	Forma de participació
Estudiants, professors i PAS	Debat en les comissions de docència i qualitat i en la comissió de postgrau
Estudiants	És el col·lectiu al qual s'adrecen les activitats regulades en aquest procediment. <b>El procés PS06</b> recull el seu nivell de satisfacció
Agents socials (empresaris)	Són els receptors dels estudiants. La seva opinió sobre les competències professionals d'aquests es recullen en el procés <b>PS06 i al PS07</b>

### 8.4. Informació pública

El plantejament general, els objectius i l'organització de les pràctiques externes curriculars es publiquen a la fitxa de la titulació, accessible a través del portal de l'EUI - Sant Pau

Les Guies Docents de les assignatures de pràctiques externes expliquen el desenvolupament d'aquestes activitats i els criteris i les activitats d'avaluació. Les guies docents estan accessibles al portal de l'EUI - Sant Pau

Finalment, EUI - Sant Pau disposa de mitjans virtuals i físics per informar els estudiants de les places assignades per realitzar les activitats regulades per aquest procés.

### 8.6. Rendició de comptes

La rendició de comptes dels resultats de les pràctiques externes curriculars es produeix mitjançant els Informes de Seguiment de les Titulacions (**Procés PC07**), que es fa arribar a la Direcció de l'EUI - Sant Pau i als òrgans encarregats del seguiment de les titulacions.

La rendició de comptes als diferents col·lectius queda assegurada mitjançant la participació d'aquests en els òrgans col·legiats i les comissions de debat següents:

- Comissions de Docència i Qualitat
- Comissions de Postgrau
- Comissions participants en el debat i l'aprovació dels diferents informes de seguiment que es generen en el **Procés PC07**.

